

Bundel – Algemeen Bestuur van 23 december 2024

- 1 Opening door de voorzitter
- 2 Ter vaststelling: verslag vergadering Algemeen Bestuur d.d. 9 september 2024
2.Conceptverslag AB d.d. 09-09-2024
- 2.a Ter kennisneming: Vastgestelde verslagen vergaderingen Algemeen Bestuur d.d. 1 en 15 juli 2024
Verlag AB d.d. 01-07-2024
Verlag AB d.d. 15-07-2024
- 3 Ingekomen stukken: Brief Provincie Gelderland: Begroting 2025
Provinciaal toezicht 2025
- 4 Ter vaststelling: Tweede Bestuursrapportage Fijnder 2024
Nota – Tweede bestuursrapportage Fijnder 2024
Tweede bestuursrapportage Fijnder 2024
- 5 Ter vaststelling: Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024
Nota – Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024
Verordening financieel beleid beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024
Was – wordt lijst Financiële verordening
- 6 Ter vaststelling: Normenkader ten behoeve van de interne controles en de accountantscontroles 2024 en 2025
Normenkader ten behoeve van de interne controles en de accountantscontroles 2024 en 2025
Normenkader 2024 en 2025
- 7 Rondvraag / Sluiting

Verslag

Titel verslag: Vergadering Algemeen Bestuur (AB)

Verslag d.d.: 9 september 2024

Locatie: Fijnder, Groenlo

Aanwezig: E. Schepers-Janssen (wethouder gemeente Winterswijk en voorzitter), G. Teselink (wethouder gemeente Berkelland), B. Wormgoor (wethouder gemeente Berkelland), S. Fleuren (wethouder gemeente Winterswijk), E. Dusseldorp (wethouder gemeente Oost Gelre), A. Schutten (wethouder gemeente Oost Gelre), T. Beijer (directeur Fijnder en secretaris), M. Vos (strategisch beleidsmedewerker Fijnder) en T. Hemelman (concern-controller Fijnder).

Auteur: L. Krabbenborg

1. Opening door de voorzitter;

Mevrouw Schepers opent de vergadering.

2. Ter vaststelling: Conceptverslagen vergadering Algemeen Bestuur d.d. 1 en 15 juli 2024.

De verslagen worden, met dankzegging aan de notulist, vastgesteld.

a. Ter kennisneming: Vastgesteld verslag vergadering Algemeen Bestuur d.d. 18 december 2023;

Het verslag wordt voor kennisgeving aangenomen.

3. Ter vaststelling: Eerste bestuursrapportage Fijnder 2024;

In de Eerste bestuursrapportage wordt een tussenbalans opgemaakt over het lopende begrotingsjaar. Het betreft een afwijkingenrapportage, waarin beleidsmatig en/of financieel inzage wordt gegeven in de belangrijkste ontwikkelingen. Daar waar nodig worden voorstellen gedaan tot wijzigingen van de in de begroting 2024 geraamde bedragen. De gemeenteraden zijn in de gelegenheid gesteld een zienswijze uit te brengen. De raden hebben geen zienswijzen uitgebracht.

Mevrouw Fleuren merkt op dat de uitvoeringskosten niet verder op mogen lopen.

De heer Hemelman geeft aan dat de uitvoeringskosten dit jaar binnen het budget blijven en dat Fijnder strak blijft begroten. Het vervallen van de vaste bijdrage ten laste van het programma Werk en Activering en het onderbrengen van deze kosten binnen het programma overhead zorgt niet voor extra lasten voor de gemeenten.

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de Eerste bestuursrapportage 2024 en de zienswijze van de gemeenteraden en weegt deze mee in de besluitvorming tot de begrotingswijzigingen. Het Algemeen Bestuur stelt de tweede begrotingswijziging 2024 vast.

4. Ter vaststelling: Programmabegroting Fijnder 2025;

De programmabegroting 2025 is gebaseerd op de in de kadernota 2025 opgenomen uitgangspunten voor de begroting en de actuele ontwikkelingen.

De raden van de gemeenten Oost Gelre en Winterswijk hebben een zienswijze ingediend. De raad van Oost Gelre verzoekt Fijnder dringend rekening te houden met de gevolgen van het ravijnjaar op de financiële bijdrage van de gemeente. De raad van Winterswijk verzoekt Fijnder vanaf 2025 de mogelijkheden voor bezuinigingsvoorstellen te onderzoeken in de bedrijfsvoeringskosten en, naast het meerjarenperspectief, uit te werken en voor te leggen aan de gemeenten.

Het Dagelijks Bestuur van Fijnder heeft de raden van de drie gemeenten geantwoord dat zij zich bewust is van de financiële uitdagingen waar de gemeenten de komende jaren voor staan als gevolg van het "ravijnjaar" 2026, heeft begrip dat het lastige jaren kunnen zijn en biedt aan hierop te anticiperen samen met de gemeenten.

De heer Schutten vraagt hoe Fijnder impact kan en wil hebben op deze problematiek?

De heer Beijer deelt mede dat met het Dagelijks Bestuur al een longlist is gemaakt van mogelijke bezuinigingen. Uitgangspunt is dat de burger hiervan geen last mag ondervinden.

Tot nog toe heeft Fijnder geen opdracht van de gemeenten ontvangen om te bezuinigen.

Mevrouw Fleuren geeft aan dat de gemeente Winterswijk geen nieuwe bezuinigingen wil doorvoeren. Zij vraagt zich af wat er op de longlist staat. Zijn er onderwerpen die per gemeente verschillend ingezet kunnen worden? Bedrijfsvoeringskosten zijn voor alle drie gemeenten: een besparingsopdracht voor een gemeente, geldt ook voor de andere gemeenten. Het minimale leid wordt door de gemeenten vastgesteld, eventuele bezuinigingen zullen per gemeente verschillen. De gemeenten Berkelland en Oost Gelre krijgen de begroting voor 2025 rond, maar voorzien problemen voor 2026.

Zodra de septembercirculaire is ontvangen, wordt de informatieve nota voor het Dagelijks Bestuur hierop aangepast en wordt deze opnieuw besproken. Fijnder wacht op de concrete bezuinigingsopdracht van de gemeenten.

Het Dagelijks Bestuur informeert het Algemeen Bestuur over de bezuinigingsvoorstellen eind 2024 of via de Eerste Bestuursrapportage 2025.

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de ontwerpbegroting 2025, van de zienswijzen van de gemeenteraden en het oordeel hierop van het Dagelijks Bestuur. Het Algemeen Bestuur stelt de begroting 2025 en de meerjarenraming 2026-2028 vast.

5. Rondvraag:

De heer Beijer deelt mede dat Fijnder, met behulp van een bureau, een aanvraag voor MDIEU (Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid & Eerder Uittreden) subsidie gaat indienen. Een aantal onderdelen die Fijnder hiervoor in wil zetten, kunnen ingebracht worden voor deze subsidie. De subsidie kan tot € 500.000 bedragen. Zodra het subsidiebedrag duidelijk is, zijn ook de kosten voor het bureau bekend. Het risico is beperkt. Het bureau werkt op basis van no cure, no pay.

6. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 09.36 uur.

Verslag

Titel verslag: Vergadering Algemeen Bestuur (AB)

Verslag d.d.: 1 juli 2024

Locatie: Fijnder, Groenlo

Aanwezig: E. Schepers-Janssen (wethouder gemeente Winterswijk en voorzitter), S. Fleuren (wethouder gemeente Winterswijk), E. Dusseldorp (wethouder gemeente Oost Gelre), A. Schutten (wethouder gemeente Oost Gelre), T. Beijer (directeur Fijnder en secretaris), M. Vos (strategisch beleidsmedewerker Fijnder) en T. Hemelman (concern-controller Fijnder).

Afwezig: J. van Oostrum (burgemeester gemeente Berkelland) en H. van der Noordt (wethouder gemeente Berkelland)

Auteur: L. Krabbenborg

1. Opening door de voorzitter;

Mevrouw Schepers opent de vergadering.

De heren Van Oostrum en Van der Noordt zijn benoemd tot leden van het Algemeen Bestuur en vervangen de heer Teselink en mevrouw Wormgoor.

2. Toelichting door mevrouw A. van de Groep van Eshuis Registeraccountants op het accountantsverslag en de managementletter 2023;

Mevrouw Van de Groep geeft aan dat het een uitdagend jaar was: het was het eerste jaar waarin de controle werd verzorgd door Eshuis Accountants en het eerste jaar waarin Fijnder de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening aflegt. Ook kwamen de spelregels hiervoor pas laat door en werden deze nog gewijzigd in het voorjaar. Er mag van deze nieuwe regels alleen worden afgeweken van de begroting voor batenoverschrijdingen en lastenonderschrijdingen, waardoor de overschrijding van de begroting met € 4 miljoen door de Energietoeslag als geaccepteerde onrechtmatigheid moest worden opgenomen.

De accountant heeft een goedkeurend oordeel afgegeven op de jaarrekening. De gemandateerde taken Wet Inburgering en leefgeld ontheemde Oekraïners zijn apart gecontroleerd en het goedkeurend oordeel hiervoor is naar de accountants van de gemeenten verzonden.

Ten aanzien van de Interimcontrole merkt mevrouw Van de Groep op dat er voldoende aanknopingspunten waren om de controle te starten. Ook de IT-omgeving voldeed. Zij heeft goed kunnen steunen op de audit van de rechtmatigheidsverantwoording. Eshuis Accountants kent een risicogerichte aanpak. Hiervoor moet in het eerste jaar geïnvesteerd worden. Dit is goed verlopen en kan volgend jaar een voordeel zijn.

Er is goed overleg geweest over hoe de rechtmatigheidsverantwoording er voor de gemandateerde taken uit moet zien.

Er zijn rechtmatigheidsfouten geconstateerd op de Europese aanbestedingsregels rondom de inhuur van personeel. Deze contracten waren al in 2022 afgesloten en het bestuur was geïnformeerd dat door de doorlooptijd in 2023, deze ook dit jaar als onrechtmatig worden beoordeeld.

Mevrouw Van de Groep geeft ook aan dat er voldoende deskundigheid in VIC zit, maar dat het de vraag is of dit voldoende uit het risicoprofiel blijkt. Zij spreekt haar voorkeur uit voor een ander soort controles, meer op risico's en thema's. Het DB zal het normenkader bespreken en voorleggen aan het Algemeen Bestuur.

De heer Hemelman merkt op dat er sprake was van meerkosten voor de accountantscontrole als gevolg van de landelijke discussie over de rechtmatigheidsverantwoording. Eshuis heeft voorgesteld deze kosten te delen, dit voorstel is door Fijnder geaccepteerd.

Mevrouw Schepers bedankt de accountant voor de uitleg en de prettige samenwerking.

3. Ter vaststelling: Conceptverslagen vergadering Algemeen Bestuur d.d. 18 december 2023, september en 9 oktober 2023;

Er zijn geen opmerkingen naar aanleiding van de verslagen.

De verslagen worden vastgesteld.

a. Ter kennisneming: Vastgestelde verslagen vergaderingen Algemeen Bestuur d.d. 13 september en 9 oktober 2023;

De verslagen worden voor kennisgeving aangenomen.

4. Ter formalisering: Bestemmingsvoorstel ontvangen ESF-subsidie;

De opbrengst van de deelname aan het project REACT-EU, zijnde € 567.000 is eind 2023 toegekend en in januari 2024 ontvangen. Omdat ESF opbrengsten onzeker zijn qua bedrag en tijdstip waarop de uitkering plaatsvindt, zijn deze niet opgenomen in de begroting. Het voorstel is om deze gelden ten goede te laten komen aan cliënten van Fijnder. Het bestemmingsvoorstel voor de opbrengst zal voor 1 juli aan het Algemeen Bestuur worden toegezonden.

Het Algemeen Bestuur heeft in een schriftelijke ronde ingestemd met het voorstel.

Het Algemeen Bestuur stemt in met het toevoegen van de opbrengst van deelname aan REACT-EU aan de bestemmingsreserve re-integratie in de jaarrekening 2023 en met het voorstel om vóór 1 juli 2024 een bestemmingsvoorstel te ontvangen voor deze opbrengst.

5. Ter vaststelling: Jaarstukken 2023;

Mevrouw Schepers complimenteert Fijnder met de inhoud en vorm van de jaarstukken.

Het AB neemt kennis van de aanbevelingen zoals opgenomen in de managementletter van de accountant, de jaarrapportage Interne Controle (rechtmatigheid) 2023, de rechtmatigheidsverantwoording van het Dagelijks Bestuur en het accountantsverslag van de accountant Eshuis Accountants.

Het AB stelt de jaarstukken 2023 vast en besluit het positieve rekeningresultaat ter hoogte van € 60.000 uit te betalen aan de deelnemende gemeenten op basis van de verdeelsleutel 2023.

6. Ter vaststelling: Beleidskader risicomanagement en weerstandsvermogen Fijnder 2024;

Het beleidskader risicomanagement en weerstandsvermogen Fijnder is in 2020 vastgesteld en wordt periodiek, minimaal eens per 4 jaar, geactualiseerd.

Het Algemeen Bestuur stelt het Beleidskader risicomanagement en weerstandsvermogen Fijnder 2024 vast en stemt in met de verlaging van de algemene reserve naar € 1.200.000 en met de uitbetaling van het surplus van € 300.000 op basis van de verdeelsleutel 2024 middels een begrotingswijziging in de Tweede bestuursrapportage 2024.

7. Ter vaststelling: Bijdrageverordening Fijnder 2024;

De Gemeenschappelijke Regeling Fijnder is gewijzigd per 1 juli 2024. In de huidige bijdrageverordening wordt verwezen naar de nieuwe regeling. De eenmalige compensatie voor de financiële gevolgen van de gewijzigde afspraken rondom de verdeelsleutel in 2022 is geschrapt. Verder zijn er geen wijzigingen.

Het Algemeen Bestuur stelt de Bijdrageverordening Fijnder 2024 met ingangsdatum 1 juli 2024 vast.

8. Ter vaststelling: Delegatiebesluit Gemeenschappelijke Regeling Fijnder 2024;

Het bestaande delegatiebesluit moet worden aangepast aan de Gemeenschappelijke Regeling Fijnder 2024, verder zijn er geen wijzigingen aangebracht.

Het Algemeen Bestuur stelt het Delegatiebesluit Gemeenschappelijke Regeling Fijnder 2024 met ingang van 1 juli 2024 vast.

9. Ter besluitvorming: Voorstel inzet bestemmingsreserve re-integratie 2024;

Voor de aanwending van de bestemmingsreserve re-integratie worden drie ontwikkelopdrachten voorgesteld, die passen binnen de visie en doelen van Fijnder en ten goede komen van de cliënten van Fijnder.

Het Algemeen Bestuur gaat akkoord met de aanwending van de bestemmingsreserve re-integratie voor uitvoering van de volgende ontwikkelopdrachten door Fijnder onder de voorwaarde dat de plannen van aanpak van de verschillende ontwikkelopdrachten voorafgaand aan de start ter besluitvorming worden voorgelegd aan het Dagelijks Bestuur:

a. Vervolg businesscase werkplaats

- b. Versterken van vakmanschap van professionals door methodisch werken*
- c. Onderzoek naar dan wel daadwerkelijke inzet van middelen-/materialen bij Fijnder ondersteunend aan het aanleren of verduurzamen van vaktechnische handelingen.*

Het Algemeen Bestuur besluit deze ontwikkelopdrachten uit te voeren van 2024 tot en met 2026 en de bestemmingsreserve re-integratie beschikbaar te houden binnen Fijnder om (een deel van) bovenstaande en toekomstige ontwikkelopdrachten te kunnen financieren.

10. Ter kennisneming: Auditverslag 2023 archiefinspectie;

Op grond van de Archiefverordening brengt de archiefinspectie jaarlijks verslag uit aan het Dagelijks Bestuur over het toezicht op de informatiehuishouding binnen Fijnder. In de tweede helft van 2023 heeft er een audit op het informatiebeheer plaatsgevonden.

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van het auditverslag 2023 en van de opvolging van de in de audit aangegeven adviezen.

11. Ter kennisneming: Jaaroverzicht klachten 2023;

Mevrouw Dusseldorp complimenteert de organisatie met het lage aantal klachten, gelet op de hoeveelheid klanten en de wijze waarop de afhandeling van de klachten binnen de tijd plaatsvindt.

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de jaarlijkse verantwoording met betrekking tot ingediende klachten, in de periode van 1-1-2023 tot en met 31-12-2023.

12. Ter besluitvorming: Aanwijzing lid Dagelijks Bestuur;

Door de gewijzigde situatie in het college van de gemeente Berkelland maakt de heer Teselink geen onderdeel meer uit van het Algemeen Bestuur en van rechtswege ook niet meer van het Dagelijks Bestuur. De heren Van Oostrum en Van der Noordt zijn door de gemeente Berkelland aangewezen als lid van het Algemeen Bestuur. Het Algemeen Bestuur benoemt het lid van het Dagelijks Bestuur. De argumentatie in de nota wordt als volgt aangepast: De gemeente Berkelland heeft de heer J.H.A van Oostrum als kandidaat voorgedragen voor het Dagelijks Bestuur.

Het Algemeen Bestuur wijst de heer J.H.A. van Oostrum aan als lid van het Dagelijks Bestuur per 1 juli 2024.

13. Rondvraag:

Mevrouw Fleuren complimenteert Fijnder met de duidelijke en goed leesbare stukken.

14. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 09.36 uur.

Verslag

Titel verslag: Vergadering Algemeen Bestuur (AB)

Verslag d.d.: 15 juli 2024

Locatie: Gemeentekantoor Oost Gelre, Lichtenvoorde

Aanwezig: E. Schepers-Janssen (wethouder gemeente Winterswijk en voorzitter), S. Fleuren (wethouder gemeente Winterswijk), B. Wormgoor (wethouder gemeente Berkelland), G. Teselink (wethouder gemeente Berkelland), E. Dusseldorp (wethouder gemeente Oost Gelre), A. Schutten (wethouder gemeente Oost Gelre), T. Beijer (directeur Fijnder en secretaris), M. Vos (strategisch beleidsmedewerker Fijnder) en T. Hemelman (concern-controller Fijnder).

Auteur: L. Krabbenborg

1. Opening door de voorzitter;

Mevrouw Schepers opent deze ingelaste vergadering.

2. Aanwijzing lid Dagelijks Bestuur;

De gemeente Berkelland heeft mevrouw Wormgoor en de heer Teselink aangewezen als leden van het Algemeen Bestuur van Fijnder.

Het Algemeen Bestuur wijst het lid van het Dagelijks Bestuur aan.

Het Algemeen Bestuur besluit de heer G.J. Teselink aan te wijzen als lid van het Dagelijks Bestuur per 15 juli 2024.

3. Rondvraag:

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

4. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 17.05 uur.

Besluit

06 NOV. 2024

Datum
4 november 2024

Zaaknummer
2024-004598

Onderwerp
Begroting 2025

Inlichtingen bij
Provincieloket
026 359 99 99
post@gelderland.nl

Blad
1 van 4

Algemeen bestuur van Fijnder
Postbus 109
7140 AC GROENLO

Geachte leden van het algemeen bestuur,

U heeft uw begroting 2025 aan ons toegestuurd. Gelet op het bepaalde in artikel 35, lid 7, Wet gemeenschappelijke regelingen jo. artikel 203 Gemeentewet hebben wij uw begroting beoordeeld.

Besluit en motivering

De begroting 2025 is naar ons oordeel structureel en reëel in evenwicht. Dit betekent dat uw gemeenschappelijke regeling voor het jaar 2025 onder *repressief* toezicht staat. Dit is de lichtste vorm van toezicht. De begroting 2025 en ook de daarop betrekking hebbende begrotingswijzigingen behoeven daarmee geen goedkeuring van Gedeputeerde Staten.

Risicogerichte aanpak financieel toezicht gemeenschappelijke regelingen

In onze brief met zaaknummer 2024-007166 hebben wij u geïnformeerd over onze risicogerichte aanpak voor het financieel toezicht op gemeenschappelijke regelingen. Op basis van een kwalitatieve check en een aantal kwantitatieve indicatoren maken we een onderscheid in gemeenschappelijke regelingen met een hoog risicoprofiel en een laag risicoprofiel. Deze classificatie geldt voor twee jaren. Deze werkwijze wordt in de bijlage kort uiteengezet.

Risicoprofiel

Op basis van uw begroting 2025 classificeren wij u als gemeenschappelijke regeling met een *hoog risicoprofiel*. Dit betekent dat er voor u in de werkwijze niets wijzigt. Wij beoordelen jaarlijks uw begroting en sturen u hierover een brief met daarin de voor u geldende aandachtspunten. Indien er binnen uw gemeenschappelijke regeling fundamentele veranderingen plaatsvinden, dan dient u hierover uw contactpersoon bij de provincie Gelderland tijdig te informeren.

Markt 11 | 6811 CG Arnhem
Postbus 9090 | 6800 GX Arnhem

026 359 99 99
post@gelderland.nl
www.gelderland.nl

BNG Bank Den Haag
NL74BNGH0285010824
BIC-code BNG Bank: BNGHNL2G

Btw-nummer: NL001825100.B03
KvK-nummer: 51468751

 provincie
Gelderland

Datum

4 november 2024

Zaaknummer

2024-004598

Blad

2 van 4

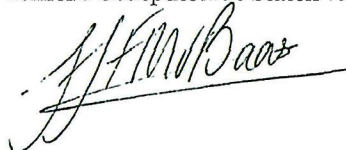
Wij adviseren u de inhoud van de brief ter kennisname te brengen aan de raden en colleges van de deelnemende gemeenten.

Meer informatie

Wilt u meer informatie over deze brief?

Neem dan contact op met het provincieloket via telefoonnummer 026 359 99 99.

Hoogachtend,
namens Gedeputeerde Staten van Gelderland,



Judith van Baast
Teammanager Bestuur, Toezicht en Weerbaarheid

Bijlage:

- De werkwijze risicogericht financieel toezicht in het kort

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Richt uw bezwaarschrift aan: Gedeputeerde Staten, secretariaat Commissie rechtsbescherming, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem. Graag 'bezwaarschrift' vermelden op de envelop en op de brief.

U kunt uw bezwaarschrift ook elektronisch indienen op het portaal Rechtsbescherming. Hiervoor gebruikt u DigiD, eHerkenning of eIDAS.

Meer informatie vindt u op www.gelderland.nl/bezwaren en bij het Provincieloket 026 359 99 99.

Als u een bezwaarschrift indient en u wilt niet dat een besluit in werking treedt, kunt u bij de rechter een verzoek indienen voor een voorlopige voorziening. Zie www.rechtspraak.nl.

Datum
4 november 2024

Zaaknummer
2024-004598

Blad
3 van 4

Bijlage

De werkwijze risicogericht financieel toezicht in het kort

De gemeenschappelijke regelingen worden op basis van de taken die zij uitvoeren onderverdeeld in een aantal categorieën met een bijbehorend risicoprofiel. De categorisatie is als volgt:

Categorie	Hoog of laag risicoprofiel
Werkorganisaties/sociale diensten	Hoog
Veiligheidsregio's	Hoog
Bedrijfsvoeringsorganisaties/ambtelijke fusies	Hoog
Archieven	Laag
Regio-organisaties	Laag
Belastingorganisaties	Laag
Externe diensten	Laag
Bedrijventerreinen	Laag

Wanneer een gemeenschappelijke regeling in een van de categorieën valt met een hoog risicoprofiel, dan is de classificatie *hoog risicoprofiel* van toepassing. Wanneer een gemeenschappelijke regeling in een van de categorieën valt met een laag risicoprofiel, dan worden de kwantitatieve indicatoren toegepast.

Is er sprake van een laag of hoog kwantitatief financieel risico?

- Op basis van het aantal deelnemers
- Op basis van de hoogte van de omzet
- Op basis van het balanstotaal
- Op basis van de bijdrage per deelnemer als percentage van de begroting van de desbetreffende deelnemer

Wanneer een gemeenschappelijke regeling in ten minste twee van de vier indicatoren de grenswaarden overschrijdt, is alsnog de classificatie *hoog risicoprofiel* van toepassing. Wanneer dit niet het geval is, is de classificatie *laag risicoprofiel* van toepassing.

Datum
4 november 2024

Zaaknummer
2024-004598

Blad
4 van 4

Kopie:

- Dagelijks bestuur van Fijnder
Postbus 109
7140 AC GROENLO

Fijnder Beslisnota Algemeen Bestuur

Nr(s) geregistreerde stuk(ken): 4 AB / 23-12-2024

Datum nota: 4 december 2024

Onderwerp: Tweede bestuursrapportage Fijnder 2024

Advies:

1. Kennis te nemen van de Tweede bestuursrapportage 2024.
2. De besluiten dan wel eventuele zienswijze van de gemeenten mee te wegen in de besluitvorming tot de begrotingswijzigingen.
3. De derde begrotingswijziging 2024 en de eerste begrotingswijziging 2025 vast te stellen.

Behandeld door: T. Hemelman

Collegiaal overleg gepleegd met: Dagelijks Bestuur

Niet openbaar

Openbaar (met directe publicatie)

Openbaar (met uitgestelde publicatie)

Kritische termijn voor besluitvorming.

Nee

Ja, besluitvorming vereist voor 31 december 2024.

Financiële consequenties:

Ja, verwerkt in de begrotingswijzigingen

Nee,

Directeur T.A. Beijer:

Akkoord

Bespreken

Voor behandeling naar Gemeenteraad:

Nee

Ja,

Datum behandeling Gemeenteraad:

Communicatie via:

Persbericht

Anders: publicatie bestuursrapportage op website Fijnder.nl

N.v.t.

Bijlagen:

- Tweede bestuursrapportage 2024

	Secretaris T.A. Beijer	Voorzitter E.S.F. Schepers-Janssen
Akkoord		

Besluit: het besluit staat vermeld op pagina 2

B E S L U I T

Behoort bij nota onder nummer : **4 AB / 23-12-2024**

Onderwerp: Tweede bestuursrapportage Fijnder 2024

Datum nota: 4 december 2024

Behandeld door: T. Hemelman

Datum besluit door Algemeen Bestuur: 23 december 2024

Besluit:

1. Kennis te nemen van de Tweede bestuursrapportage 2024.
 2. De besluiten dan wel eventuele zienswijze van de gemeenten mee te wegen in de besluitvorming tot de begrotingswijzigingen.
 3. De derde begrotingswijziging 2024 en de eerste begrotingswijziging 2025 vast te stellen.
-

Overwegingen Algemeen Bestuur indien besluit afwijkend is van het ambtelijk advies :

Nota aan het A.B. Fijnder

Behoort bij nota onder nummer : **4 AB / 23-12-2024**

Inleiding:

Middels de Tweede bestuursrapportage wordt een tussenbalans opgemaakt over het lopende begrotingsjaar. Het betreft een afwijkingenrapportage, waarin beleidsmatig en/of financieel inzage wordt gegeven in de belangrijkste ontwikkelingen. Daar waar nodig worden voorstellen gedaan tot wijzigingen van de in de begroting 2024 en/of 2025 geraamde bedragen.

Aan de gemeenteraden is de gelegenheid geboden een zienswijze op de begrotingswijzigingen in te dienen. Ten tijde van het opstellen van deze nota is het besluit van de gemeente Winterswijk bekend. Agendering in de raad van Oost Gelre is gepland op 17 december. Behandeling in de raad van Berkelland zal niet eerder dan 14 januari 2025 plaatsvinden, dit is afhankelijk van de uitkomst van de politieke avond op 10 december.

Advies:

1. Kennis te nemen van de Tweede bestuursrapportage 2024.
2. De besluiten dan wel eventuele zienswijze van de gemeenten mee te wegen in de besluitvorming tot de begrotingswijzigingen.
3. De derde begrotingswijziging 2024 en de eerste begrotingswijziging 2025 vast te stellen.

Argumenten:

1.1 De Tweede bestuursrapportage 2024 geeft de belangrijkste ontwikkelingen weer.

In de Tweede bestuursrapportage 2024 worden per programma de onderwerpen beschreven waar zich inhoudelijke of financiële ontwikkelingen voordoen. In een aantal gevallen leidt dit tot een bijstelling van de in de begroting 2024 en/of 2025 geraamde bedragen.

2.1 De gemeenteraden hebben het recht hun zienswijze te geven, voordat het Algemeen Bestuur instemt met de in de Tweede bestuursrapportage 2024 opgenomen begrotingswijzigingen.

Het Dagelijks Bestuur heeft via de colleges de raden in de gelegenheid gesteld een zienswijze op de begrotingswijzigingen in te dienen.

De gemeenteraad van de gemeente Winterswijk heeft op 28 november 2024 besloten geen zienswijze in te dienen op de derde begrotingswijziging 2024 en de eerste begrotingswijziging 2025, zoals opgenomen in de Tweede bestuursrapportage 2024. Besluitvorming in de gemeenten Berkelland en Oost Gelre heeft vertraging opgelopen. De colleges van deze twee gemeenten hebben hun raden voorgesteld geen zienswijze in te brengen.

3.1 De begrotingen 2024 en 2025 worden aangepast op basis van de meest actuele inzichten.

Op basis van de ontwikkelingen zoals aangegeven onder punt 1.1 zijn de ramingen van de diverse begrotingsposten – voor zover noodzakelijk – herzien. De belangrijkste wijzigingen worden toegelicht in de financiële paragraaf.

Betrokkenenparagraaf: N.v.t.

Advisering externe adviesorganen/belangenorganisaties:

De gemeenteraden zijn tijdig in de gelegenheid gesteld om indien gewenst een zienswijze uit te brengen.

Financiële paragraaf:

In de Tweede bestuursrapportage 2024 worden onder andere begrotingswijzigingen voorgesteld vanwege:

- *Bestandsontwikkeling*

Fijnder wordt sinds het laatste kwartaal 2022 geconfronteerd met een stijging van het cliëntenbestand die hoger is dan het landelijk gemiddelde. De instroom ligt fors hoger dan voorheen, met name veroorzaakt door een toenemend aantal aanvragen vanwege instroom vanuit het AZC, het verliezen van werk of een beëindigde uitkering WW/ZW. Ook het aantal verhuizingen vanuit andere gemeenten ligt hoger dan voorheen.

Daar tegenover staat dat de uitstroom bij de Fijnder gemeenten ook hoger ligt dan het landelijke beeld. Deze hogere uitstroom kan echter de verhoogde instroom niet volledig opvangen. Dat maakt dat in deze bestuursrapportage de geraamde bestandsontwikkeling wordt bijgesteld naar een stijging van het totale bijstandsvolume met 3,4%, waar in de Eerste bestuursrapportage een stijging van 2,2% was geraamd. De nieuwe raming van de eindstand 2024 werkt door in de begroting 2025. Voor 2025 wordt de nieuw geraamde eindstand 2024 met 1,41% verhoogd, conform de uitgangspunten in de begroting 2025.

De budgetten zijn bijgesteld op basis van de nieuw geraamde eindaantallen per gemeente en de geactualiseerde gemiddelde uitkeringslast per gemeente.

- *Toekomstbestendige werkplaats*

Fijnder gaat aan de slag met het realiseren van een toekomstbestendige werkplaats. Hiervoor gaat Fijnder aan de slag met 3 thema's: de doelgroep, het type werk en de inrichting van de werkplaats. Dit plan van aanpak leidt tot een gedragen uitvoeringsplan waarin helder staat op welke wijze de Werkplaats bijdraagt aan Fijnder als hét ontwikkelbedrijf van de regio Achterhoek en met welke menskracht en middelen Fijnder dat doet. Per bouwsteen wordt een werkgroep ingericht die aan de slag gaat met vragen. De antwoorden brengen we in samenhang met elkaar en werken we uit in een uitvoeringsplan.

- *Start re-integratiedienstverlening ontheemden uit Oekraïne gemeente Berkelland*

Op 1 juli 2022 is Fijnder gestart met de arbeidstoeleiding (één-op-één matching) van de arbeidsfitte Oekraïense ontheemden die leefgeld ontvangen en worden opgevangen in de gemeente Berkelland. In juni 2024 is Fijnder daarnaast gestart met re-integratiedienstverlening voor werkfite ontheemden uit Oekraïne voor de gemeente Berkelland, die nog niet zijn bemiddeld naar werk.

- *Afronding Energietoeslag 2023*

De energietoeslag 2023 kon tot en met 1 mei 2024 worden aangevraagd. De energietoeslag 2023 is in totaal aan 3.823 huishoudens uitgekeerd. Daarmee is 90% van het aantal huishoudens met een norminkomen tot 120% van de bijstandsnorm bereikt.

- *Verlaging algemene reserve*

Het Beleidskader risicomangement en weerstandsvermogen is geactualiseerd en daarin is eveneens de risico-inventarisatie bijgesteld. Uit de berekening van het benodigde weerstandsvermogen blijkt dat de algemene reserve ruim voldoende is om deze risico's af te dekken. Door het Algemeen Bestuur is besloten om de algemene reserve met € 300.000 te verlagen tot een bedrag van € 1.200.000. Daarmee ligt de hoogte van de algemene reserve meer in lijn met het risicoprofiel van Fijnder. De verlaging van de algemene reserve leidt tot een eenmalige bate in 2024 die terugvloeit naar de gemeenten.

In de samenvatting van de Tweede bestuursrapportage 2024 (hoofdstuk 7) zijn alle voorgestelde budgetaanpassingen op een rij gezet. De mutaties zijn in de bijlagen van de bestuursrapportage ook nog per gemeente per product in beeld gebracht. Deze budgetaanpassingen vormen de derde begrotingswijziging 2024 en de eerste begrotingswijziging 2025.

Onderstaand worden de wijzigingen 2024 in de bijdragen per gemeente per programma weergegeven.

Wijzigingen bijdragen gemeenten begroting 2024			
Programma	Berkelland	Oost Gelre	Winterswijk
Werk en activering			
* Wsw Algemene kosten	-17	-9	-15
* Wsw Begeleid werken subsidie	-9	11	-23
* Wet inburgering		-56	-64
* Dagbesteding	-44	-44	-44
* Loonkostensubsidies	71	169	167
* Re-integratie algemeen	-32	-75	-37
* Uitvoeringskosten	124	10	14
Inkomen			
* Leefgeld Oekraïners	-43	14	-28
* Inkomensondersteuning	-3	-55	45
* Uitvoeringskosten	-2	-2	-2
Ondersteuning			
* Bijzondere bijstand/minimaregelingen	3	-53	-60
* Uitvoeringskosten	-	-	-56
Overhead			
* Uitvoeringskosten	-139	-92	-135
Totaal	-91	-182	-238

Een positief bedrag in bovenstaande tabel betekent een hogere bijdrage vanuit de gemeente.

Onderstaand worden de wijzigingen 2025 in de bijdragen per gemeente per programma weergegeven.

Wijzigingen bijdragen gemeenten begroting 2025			
Programma	Berkelland	Oost Gelre	Winterswijk
Werk en activering			
* Wsw Begeleid werken subsidie	-9	-1	-13
* Loonkostensubsidies	18	133	116
* Re-integratie algemeen	-35	-76	-30
* Uitvoeringskosten	31	-	-
Inkomen			
* Leefgeld Oekraïners	-22	9	-40
* Inkomensondersteuning	288	75	498
Ondersteuning			
* Bijzondere bijstand/minimaregelingen	42	-28	10
Overhead			
* Uitvoeringskosten	-3	-2	-3
Totaal	310	110	538

Een positief bedrag in bovenstaande tabel betekent een hogere bijdrage vanuit de gemeente.

fijnder
Werkleerbedrijf
Systeemtechniek



23 december 2024

Tweede bestuursrapportage 2024

Inhoudsopgave

1. Algemeen.....	3
2. Managementsamenvatting	4
3. Programma werk en activering	6
4. Programma inkomen	14
5. Programma ondersteuning	19
6. Programma Overhead en algemene kosten	23
7. Samenvatting besluitvorming.....	28
BIJLAGEN	31
Bijlage A. Overzicht baten en lasten 2024.....	32
Bijlage B. Overzicht baten en lasten 2025.....	40
Bijlage C. Verklaring afkortingen	49

1. Algemeen

Inleiding

In deze Tweede bestuursrapportage 2024 zijn de financiële en inhoudelijke ontwikkelingen beschreven die een impact hebben op de begroting 2024 of op de gestelde doelen. Deze ontwikkelingen worden aan de hand van de doelstellingen uit de begroting 2024 weergegeven. De volgorde in de behandeling van onderwerpen sluit aan bij de begroting 2024 van Fijnder. Deze volgorde zegt niets over de impact van deze ontwikkelingen op deze begroting. Daar waar de ontwikkelingen leiden tot financiële consequenties zijn deze verwerkt in hoofdstuk 7.

Missie

Fijnder heeft als doel inwoners van Berkelland, Oost Gelre en Winterswijk die op zoek zijn naar werk en ontwikkelmogelijkheden een sluitende aanpak te bieden. Als uitvoeringsorganisatie leveren we snel en effectief werk. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt profiteren van goede begeleiding op weg naar werk, een opleiding of een zinvolle dagbesteding.

Visie

Wij geloven dat iedereen van betekenis wil en kan zijn!

Uitgaande van de cliëntvraag bieden we maatwerk. Een efficiënt proces, met veel focus. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt worden snel verder geholpen en krijgen gedurende het proces inkomensondersteuning. Na een analyse waarin we een compleet cliëntprofiel vormen, maken we samen een duidelijke route naar het hoogst haalbare resultaat. Passend bij het vermogen van de mens. Daarbij kijken we naar mogelijkheden, stimuleren we vooruitgang en bewegen we mee met de vraag. Ook bieden we waar dat nodig is een beschutte werkplek.

Strategie

Wij helpen mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt participeren in de samenleving. We bieden een financieel vangnet op het gebied van inkomen, helpen terug naar school, helpen bij het inburgeren en/of ondersteunen om aan het werk te komen en te blijven. Als het laatste niet lukt, zoeken we naar een passende lokale plek waarin mensen betrokken zijn bij de samenleving. Dat kan ook in onze werkplaats.

2. Managementsamenvatting

Deze rapportage bevestigt dat Fijnder bij het bereiken van haar doelstellingen voor 2024 op koers ligt, uitgezonderd de bestandsontwikkeling.

Belangrijke ontwikkelingen

In deze Tweede bestuursrapportage worden onder andere begrotingswijzigingen voorgesteld vanwege:

- *Bestandsontwikkeling*

Fijnder wordt sinds het laatste kwartaal 2022 geconfronteerd met een stijging van het cliëntenbestand die hoger is dan het landelijke gemiddelde. De instroom ligt fors hoger dan voorheen, met name veroorzaakt door een toenemend aantal aanvragen vanwege instroom vanuit het AZC, het verliezen van werk of een geëindigde uitkering WW/ZW. Ook het aantal verhuizingen vanuit andere gemeenten ligt hoger dan voorheen. Daar tegenover staat dat de uitstroom bij de Fijnder gemeenten ook hoger ligt dan het landelijke beeld. Deze hogere uitstroom kan echter de verhoogde instroom niet volledig opvangen. Dat maakt dat in deze bestuursrapportage de geraamde bestandsontwikkeling wordt bijgesteld naar een stijging van totale bijstandsvolume met 3,4%, waar in de Eerste bestuursrapportage een stijging van 2,2% was geraamd. De nieuwe raming van de eindstand 2024 werkt door in de begroting 2025. Voor 2025 wordt de nieuw geraamde eindstand 2024 met 1,41% verhoogd, conform de uitgangspunten in de begroting 2025.

De budgetten zijn bijgesteld op basis van de nieuw geraamde eindaantallen per gemeente en de geactualiseerde gemiddelde uitkeringslast per gemeente.

- *Toekomstbestendige werkplaats*

Fijnder is bezig met het realiseren van een toekomstbestendige werkplaats. Hiervoor gaat Fijnder aan de slag met 3 thema's: de doelgroep, het type werk en de inrichting van de werkplaats. Dit plan van aanpak leidt tot een gedragen uitvoeringsplan waarin helder staat op welke wijze de Werkplaats bijdraagt aan Fijnder als hét ontwikkelbedrijf van de Oost Achterhoek en met welke menskracht en middelen Fijnder dat doet. Per bouwsteen wordt een werkgroep ingericht die aan de slag gaat met vragen en uitdagingen. De antwoorden brengen we in samenhang met elkaar en werken we uit in een uitvoeringsplan.

- *Start re-integratiedienstverlening ontheemden uit Oekraïne gemeente Berkelland*

Op 1 juli 2022 is Fijnder gestart met de arbeidstoeleiding (één-op-één matching) van de arbeidsfitte Oekraïense ontheemden die leefgeld ontvangen en worden opgevangen in de gemeente Berkelland. In juni 2024 is Fijnder daarnaast gestart met re-integratiedienstverlening voor werkfitte ontheemden uit Oekraïne voor de gemeente Berkelland, die nog niet zijn bemiddeld naar werk.

- *Afronding Energietoeslag 2023*

De energietoeslag 2023 kon tot en met 1 mei 2024 worden aangevraagd. De energietoeslag 2023 is in totaal aan 3.823 huishoudens uitgekeerd. Daarmee is 90% van het aantal huishoudens met een norminkomen tot 120% van de bijstandsnorm bereikt.

- *Verlaging algemene reserve*

Het Beleidskader risicomanagement en weerstandsvermogen is geactualiseerd en daarin is eveneens de risico-inventarisatie bijgesteld. Uit de berekening van het benodigde weerstandsvermogen blijkt dat de algemene reserve ruim voldoende is om deze risico's af te dekken. Door het Algemeen Bestuur is besloten om de algemene reserve met € 300.000 te verlagen tot een bedrag van € 1.200.000. Daarmee ligt de hoogte van de algemene reserve meer in lijn met het risicoprofiel van Fijnder. De verlaging van de algemene reserve leidt tot een eenmalige bate in 2024 die terugvloeit naar de gemeenten.

In de samenvatting van de Tweede bestuursrapportage 2024 (hoofdstuk 7) zijn alle voorgestelde budgetaanpassingen op een rij gezet. De mutaties zijn in de bijlagen van de bestuursrapportage ook nog per gemeente per product in beeld gebracht. Deze budgetaanpassingen vormen de derde begrotingswijziging 2024 en de eerste begrotingswijziging 2025.

Onderstaand worden de wijzigingen 2024 in de bijdragen per gemeente per programma weergegeven.

Wijzigingen bijdragen gemeenten begroting 2024			
Programma	Berkelland	Oost Gelre	Winterswijk
Werk en activering			
* Wsw Algemene kosten	-17	-9	-15
* Wsw Begeleid werken subsidie	-9	11	-23
* Wet inburgering		-56	-64
* Dagbesteding	-44	-44	-44
* Loonkostensubsidies	71	169	167
* Re-integratie algemeen	-32	-75	-37
* Uitvoeringskosten	124	10	14
Inkomen			
* Leefgeld Oekraïners	-43	14	-28
* Inkomensondersteuning	-3	-55	45
* Uitvoeringskosten	-2	-2	-2
Ondersteuning			
* Bijzondere bijstand/minimaregelingen	3	-53	-60
* Uitvoeringskosten	-	-	-56
Overhead			
* Uitvoeringskosten	-139	-92	-135
Totaal	-91	-182	-238

Een positief bedrag in bovenstaande tabel betekent een hogere bijdrage vanuit de gemeente.

Onderstaand worden de wijzigingen 2025 in de bijdragen per gemeente per programma weergegeven.

Wijzigingen bijdragen gemeenten begroting 2025			
Programma	Berkelland	Oost Gelre	Winterswijk
Werk en activering			
* Wsw Begeleid werken subsidie	-9	-1	-13
* Loonkostensubsidies	18	133	116
* Re-integratie algemeen	-35	-76	-30
* Uitvoeringskosten	31	-	-
Inkomen			
* Leefgeld Oekraïners	-22	9	-40
* Inkomensondersteuning	288	75	498
Ondersteuning			
* Bijzondere bijstand/minimaregelingen	42	-28	10
Overhead			
* Uitvoeringskosten	-3	-2	-3
Totaal	310	110	538

Een positief bedrag in bovenstaande tabel betekent een hogere bijdrage vanuit de gemeente.

3. Programma werk en activering

3.1 Visie:

“Door samenwerking met ketenpartners proactief inzetten op een zo optimaal mogelijke deelname van onze inwoners aan de samenleving. Financiële en sociale zelfredzaamheid is hierin een belangrijk streven.”

3.2 Programmadoelen:

Iedere cliënt zet zich actief in. Dit om zijn traject naar werk, of zijn traject om sociaal actief te zijn te doen slagen.

Vanuit een inclusieve arbeidsmarktgedachte cliënten met arbeidspotentieel in een zo regulier mogelijke werksetting te plaatsen. Daar waar mogelijk lokaal.

3.3 Kritische prestatie-indicatoren

Arbeids-studiefitheid: Cliënten maximaal ondersteunen om hen klaar te stomen voor betaald werk of studie.

Participatiegraad werk: Cliënten maximaal laten participeren binnen een doorgaande ontwikkellijn.

Samenwerking met lokale werkgevers: Werkgevers zijn nauw betrokken bij de re-integratieactiviteiten van Fijnder.

3.3.1 Arbeids-studiefitheid

Doelstellingen	Bijstellingen
1. Als cliënten niet volledig kunnen uitstromen dan wordt voortdurend gewerkt aan het maximaliseren van de verdien capaciteit van cliënten binnen het uitkeringsbestand. Dit ligt in lijn met de landelijke ontwikkeling en met name met vergelijkbare gemeenten en stijgt de komende jaren.	A. Ontwikkelopdracht re-integratie: plan van aanpak toekomstbestendige werkplaats B. Besluitvorming regionaal plan van aanpak onbenut arbeidspotentieel en Fijnder in de rol van penvoerder en kassier C. Re-integratiedienstverlening ontheemden uit Oekraïne voor de gemeente Berkelland

Toelichting:

1.A Start ontwikkelopdracht re-integratie: plan van aanpak toekomstbestendige werkplaats

In 2023 is een tussenresultaat opgeleverd door een extern onderzoeksbureau ten behoeve van een toekomstbestendige werkplaats. Dit onderzoek heeft niet geleid tot een voldoende concreet businessplan dat een helder toekomstbeeld geeft van de werkplaats en een koers hoe daar te komen. Een aantal ontwikkelingen maakt dat er nu urgentie is om aan de slag te gaan met het realiseren van een toekomstbestendige werkplaats:

- Met de komst van de Participatiewet daalt de populatie in de sociale werkvoorziening. Deze populatie zorgde in het verleden voor een stabiele bezetting en daarmee stabiele productiecapaciteit in de werkplaats.
- Daarnaast is de verwachting dat een aantal SW'ers die nu bij opdrachtgevers gedetacheerd is, terugkomt naar de werkplaats omdat de werkzaamheden bij de opdrachtgevers op een gegeven moment fysiek te zwaar worden.
- De doelgroep waarvoor de werkplaats een geschikte werk-/ontwikkelplek is, wordt diverser. Denk hierbij aan, naast SW en nieuw- beschermt, ook aan jongeren, inburgeraars en cliënten die tevens een WMO indicatie hebben.
- Deze diverse doelgroepen kennen allen een ander ontwikkelpotentieel.

- De wens is dat ontwikkeling van cliënten uit de verschillende doelgroepen die Fijnder bedient, de werkzaamheden die zij verrichten en de vergoeding die Fijnder van haar opdrachtgevers ontvangt, zich naar de toekomst evenwichtiger tot elkaar gaan verhouden.

Om te komen tot een toekomstbestendige werkplaats is het noodzakelijk dat Fijnder hier verder mee aan de slag gaat en inzet op 3 thema's: de doelgroep, het type werk en de inrichting van de werkplaats. Dit moet resulteren in een gedragen uitvoeringsplan waarin helder staat op welke wijze de Werkplaats bijdraagt aan Fijnder als hét ontwikkelbedrijf van de regio Achterhoek en met welke menskracht en middelen Fijnder dat doet. Per bouwsteen wordt een werkgroep ingericht die aan de slag gaat met vragen. De antwoorden worden in samenhang met elkaar gebracht en uitgewerkt in een uitvoeringsplan. De incidentele kosten voor de uitvoering van dit plan van aanpak worden geraamd op € 80.000. Deze kosten worden gedekt door hiervoor een overeenkomstige onttrekking te doen uit de bestemmingsreserve re-integratie. Het saldo van de bestemmingsreserve is hiervoor toereikend. In het voorjaar van 2025 zal dit uitvoeringsplan aan het bestuur worden voorgelegd.

1.B Besluitvorming regionaal plan van aanpak onbenut arbeidspotentieel en Fijnder in de rol van penvoerder en kassier

De regionale speerpuntgroep Inclusieve Arbeidsmarkt is opdrachtgever neemt het besluit met betrekking tot het project Onbenut Arbeidspotentieel. Er wordt toegewerkt naar een overall plan van aanpak inclusief begroting. Dit plan ligt in oktober ter besluitvorming voor bij de speerpuntgroep. Voor dekking van de kosten wordt een beroep gedaan op middelen vanuit de Regio-Deal. Mocht deze subsidie ontoereikend zijn zal gezocht worden naar alternatieve subsidie- en/of financieringsbronnen. Vanuit het partneroverleg is Fijnder trekker van het project. Ten aanzien van de uitvoering van dit plan van aanpak en de bijbehorende financiële afspraken is de rol van penvoerder en kassier bij Fijnder belegd. Met alle partijen worden middels een overeenkomst goede afspraken gemaakt over de verantwoording en controle.

1.C Start re-integratiedienstverlening ontheemden uit Oekraïne voor de gemeente Berkelland

Op 1 juli 2022 is Fijnder gestart met de arbeidstoeleiding (één-op-één matching) van de arbeidsfitte Oekraïense ontheemden die leefgeld ontvangen en worden opgevangen in de gemeente Berkelland. In juni 2024 is Fijnder daarnaast gestart met re-integratiedienstverlening voor werkfite ontheemden uit Oekraïne voor de gemeente Berkelland, die nog niet zijn bemiddeld naar werk. In eerste instantie is de nadruk gelegd op het in kaart brengen van de circa 50 ontheemden die voor de dienstverlening in aanmerking komen. Tot en met medio augustus zijn acht Oekraïense ontheemden gesproken door de re-integratieconsulent. Daarvan bleken drie ontheemden recentelijk te zijn uitgestroomd naar werk. Drie ontheemden zijn bemiddeld naar werk en krijgen verdere re-integratiebegeleiding. De overige twee ontheemden die zijn gesproken hebben aangegeven geen verdere begeleiding naar werk te wensen.

3.3.2 Participatiegraad

Doelstellingen	Bijstellingen
1. Doorontwikkelen doorgaande ontwikkellijn om simpel switchen mogelijk te maken (inclusief arbeidsmatige dagbesteding).	A. Verhoging rijksbudget begeleiding nieuw Beschut Werk B. Heroriëntatie ontwikkelingsgerichte arbeidsmatige dagbesteding C. Voorbereiding invoering Participatiewet in balans
2. Fijnder werkt toe naar het optimaal benutten van alle kansen op uitstroom. De uitstroom van cliënten naar werk ligt hoger dan de landelijke ontwikkeling en met name met vergelijkbare gemeenten.	A. Uitloop project bestaanszekerheid

Toelichting:

1.A Verhoging rijksbudget begeleiding nieuw Beschut Werk

Demissionair minister Schouten kondigde eerder aan dat het budget om werknemers te begeleiden die zijn aangewezen op beschut werk verhoogd zou worden. In de meicirculaire is het landelijke budget verhoogd van € 23 miljoen in 2024 oplopend naar € 65 miljoen structureel in 2048. Per dienstverband van gemiddeld 31 uur komt de begeleidingsvergoeding in 2024 daarmee neer op € 11.300. De aanleiding van deze verhoging is het APE Significant onderzoek naar de financiering van beschut werk. Dit onderzoek toont aan dat de uitvoering van beschut werk voor gemeenten leidt tot een fors financieel tekort. In de verhoging zijn de loon- en prijsstijgingen ook gecompenseerd. Deze verhoging heeft geen impact op de begroting van Fijnder.

1.B Heroriëntatie ontwikkelgerichte arbeidsmatige dagbesteding

Bij de start van het werkleerbedrijf lag er de ambitie om een doorgaande lijn van voorliggende arbeidsmatige dagbesteding tot regulier werk binnen Fijnder te realiseren. Vanaf 1 maart 2023 is hier verder invulling aan gegeven door het aanbieden van een voorliggende voorziening voor ontwikkelgerichte en arbeidsmatige dagbesteding. In de businesscase die is opgesteld in afstemming met de gemeenten is uitgegaan van 30 cliënten (tien per gemeente). In de periode vanaf 1 maart 2023 tot 1 maart 2024 is sprake geweest van in totaal tien aanmeldingen. Op dit moment wordt met betrokkenen vanuit de gemeenten gezocht naar een passende vorm om deze dienstverlening voor te zetten.

1.C Voorbereiding invoering Participatiewet in balans

De beoogde datum inwerkingtreding van de Participatiewet in balans is 1 januari 2025. Het wetsvoorstel is ingediend bij de Tweede Kamer maar moet nog worden vastgesteld. De belangrijkste wetswijzigingen zijn de invoering van een generieke participatieplicht. De term 'sociale activering' wordt geschrapt uit de wet en hiervoor komt maatschappelijke participatie in de plaats. Daarnaast gaat het opleggen van maatregelen veranderen, net zoals de verplichtingen en de taaleis (artikel 18 PW). Giften moeten in ieder geval worden vrijgelaten tot € 1.200 per kalenderjaar en er komt mogelijk een bufferbudget van maximaal € 1.000 per twaalf maanden. Ook is er meer oog voor mantelzorg: er wordt geen gezamenlijke huishouding meer aangenomen als er sprake is van zorg of er een zorgbehoefte aanwezig is bij twee bewoners. Fijnder volgt de ontwikkelingen en anticipeert hierop wanneer nodig.

2.A Uitloop project bestaanszekerheid

Binnen het project bestaanszekerheid wordt de financiële - en administratieve impact van wisselingen van uitkering naar werk beter inzichtelijk gemaakt voor cliënten. De tool Voorzieningswijzer zal ter ondersteuning van het inkomensbegeleidingsgesprek ingezet worden. Deze tool kan door de aanbieder niet voor de zomervakantie ingericht worden. Dit is de reden dat deze gesprekken (in combinatie met de tool) niet eerder dan september 2024 van start zullen gaan. De eerdere beoogde einddatum van het project was vastgesteld op 30 november 2024. Dit zou betekenen dat er maar twee maanden met de applicatie gewerkt kon worden. Om de effecten van de applicatie met de bijbehorende gesprekken goed in beeld te brengen wordt het project Bestaanszekerheid met zes maanden verlengd. Aan het einde van het project zullen de verzamelde resultaten en inzichten voorgelegd worden aan het Dagelijks Bestuur.

3.3.3 Samenwerking met lokale werkgevers

Doelstellingen	Bijstellingen
1. Fijnder maakt optimaal gebruik van de mogelijkheden bij werkgevers. Het aantal bedrijven dat actieve overeenkomsten heeft met Fijnder inzake de plaatsing van cliënten stijgt de komende jaren.	A. Matchen en arbeidstoeleiding van ontheemden uit Oekraïne

1.A. Matchen en arbeidstoeleiding van ontheemden uit Oekraïne

In de periode 1 januari 2024 tot 1 juli 2024 heeft Fijnder de arbeidstoeleidingsgesprekken gecontinueerd voor de gemeenten Oost Gelre, Winterswijk en Berkelland. Deze inzet heeft in de gemeente Berkelland geleid tot 32 gesproken Oekraïense ontheemden waarvan er drie zijn bemiddeld naar werk. In de gemeente Oost Gelre zijn 31 Oekraïense ontheemden gesproken, waarvan er vijf bemiddeld zijn naar werk. In de gemeente Winterswijk zijn 22 Oekraïense ontheemden gesproken, waarvan vijf bemiddeld zijn naar werk. Naast plaatsingen is er tijd geïnvesteerd in: voorstellen van kandidaten, contact leggen met uitzendbureaus, bieden van hulp bij het opstellen van een cv, beantwoorden van vragen over de Nederlandse arbeidsmarkt, inkomen of opleiding en het leggen van contact met organisaties voor vrijwilligerswerk.

3.4 Wat heeft het gekost?

Onderstaand het overzicht van bijstellingen op de uitgaven en bijdragen van het programma Werk en Activering.

Wet inburgering

De lasten voor de uitvoering van de Wet inburgering worden één op één met de gemeenten verrekend. De taakstelling huisvesting statushouders voor 2024 valt lager uit dan waarmee in de begroting gerekend is. In totaal wordt € 120.000 afgeraamd van het geraamde budget.

Dagbesteding

De geraamde lasten voor de dagbesteding worden met € 132.000 naar beneden bijgesteld als gevolg van een fors lager aantal aanmeldingen dan eerder geraamd. Eind 2024 vindt in samenspraak met de gemeenten een heroriëntatie plaats van deze dienstverlening. Vooralsnog wordt de begroting 2025 ongewijzigd gehandhaafd.

Langdurige loonkostensubsidies

De geraamde lasten voor de langdurige loonkostensubsidies worden bijgesteld naar de actuele realisatiecijfers qua volume en prijsontwikkeling.

Lasten loonkosten subsidies (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	1.698	1.773	75	1.860	1.878	18
Oost Gelre	614	789	175	691	824	133
Winterswijk	629	799	170	703	819	116
Totaal	2.941	3.361	420	3.254	3.521	267

Beschut werken

De salarissen van geplaatste medewerkers in nieuw Beschut werk volgen grotendeels de ontwikkeling van het Wettelijk minimumloon. De raming wordt in deze bestuursrapportage bijgesteld op basis van de actuele realisatiecijfers en de ontwikkeling van het Wettelijk minimumloon in 2024.

Lasten beschut werken (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	393	369	-24	418	383	-35
Oost Gelre	208	136	-72	244	168	-76
Winterswijk	161	127	-34	171	141	-30
Totaal	762	632	-130	833	692	-141

Uitvoeringskosten programma

De uitvoeringskosten voor het programma Werk en activering worden in 2024 bijgesteld als gevolg van een aantal ontwikkelingen:

- de incidentele kosten voor de ontwikkelopdracht plan van aanpak toekomstbestendige werkplaats (€ 50.000);
- de herijking van de flexibele formatie op basis van cliëntaantallen per 1 juli 2024 (€ 38.000);
- de start van de re-integratie activiteiten voor de ontheemden uit Oekraïne woonachtig in de gemeente Berkelland (€ 110.000).

Voor het begrotingsjaar 2025 worden de bijstellingen doorgevoerd als gevolg van onderstaande ontwikkelingen:

- de uitvoering en verlenging van de diverse ontwikkelopdrachten, in totaal € 140.000;
- de opdracht van gemeente Berkelland om re-integratie activiteiten te verrichten voor de ontheemden uit Oekraïne, voor een bedrag van € 31.000.

De incidentele kosten voor de ontwikkelopdrachten worden gedekt door overeenkomstige onttrekkingen uit de bestemmingsreserve re-integratie. De kosten voor de re-integratie van ontheemden uit Oekraïne komen ten laste van de gemeente Berkelland.

Lasten uitvoeringskosten programma (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	2.497	2.640	143	2.578	2.664	86
Oost Gelre	1.598	1.621	23	1.561	1.594	33
Winterswijk	2.371	2.403	32	2.405	2.457	52
Totaal	6.466	6.664	198	6.544	6.715	171

Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen

De geraamde bijdragen voor de re-integratie activiteiten van Fijnder worden bijgesteld voor de gewijzigde kosten voor nieuw Beschut werk, zoals hierboven weergegeven.

Baten gemeenten re-integratie algemeen (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	865	833	-32	898	863	-35
Oost Gelre	492	417	-75	533	457	-76
Winterswijk	523	486	-37	539	509	-30
Totaal	1.880	1.736	-144	1.970	1.829	-141

Onttrekkingen bestemmingsreserve re-integratie

De incidentele kosten voor de uitvoering van de diverse ontwikkelopdrachten worden gedekt door hiervoor onttrekkingen te doen uit de bestemmingsreserve re-integratie.

Baten onttrekkingen bestemmingsreserve re-integratie (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	203	222	19	57	112	55
Oost Gelre	136	149	13	37	70	33
Winterswijk	197	215	18	55	107	52
Totaal	536	586	50	149	289	140

Samenvatting begrotingswijzigingen programma Werk en activering

In onderstaand overzicht zijn alle begrotingswijzigingen van het programma Werk en activering weergegeven.

Begroting Programma Werk en activering (x € 1.000)	Rekening 2023	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
Baten	15.562	15.955	16.124	169
Lasten	14.670	16.491	16.710	219
Resultaten baten en lasten	892	-536	-586	-50
Onttrekking reserves	301	536	586	50
Toevoeging reserves	567	0	0	0
Resultaat	626	0	0	0

Specificatie per product (x € 1.000)	Rekening 2023	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
<u>Baten</u>				
Overige ontvangsten	583	0	8	8
Debiteurontvangsten	24	0	6	6
Debiteurontvangsten LKS	21	0	13	13
Wsw detacheringen	3.610	3.593	3.638	45
Bijdrage gemeenten Wsw algemene kosten	291	320	279	-41
Bijdrage gemeenten Wsw begeleid werken	223	234	213	-21
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	560	910	790	-120
Bijdrage gemeenten dagbesteding	0	147	15	-132
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies	2.780	2.941	3.348	407
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	2.159	1.880	1.736	-144
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	5.311	5.930	6.078	148
Totaal baten	15.562	15.955	16.124	169
<u>Lasten</u>				
Re-integratie	948	1.118	1.118	0
Wet inburgering	560	910	790	-120
Dagbesteding	8	147	15	-132
Doorbetaling Wsw detacheringen	3.610	3.593	3.638	45
Wsw algemene kosten	291	320	279	-41
Wsw begeleid werken subsidies	223	234	213	-21
Beschut werken	590	762	632	-130
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren	0	0	0	0
Langdurige loonkostensubsidies	2.801	2.941	3.361	420
Directe uitvoeringskosten	5.639	6.466	6.664	198
Totaal lasten	14.670	16.491	16.710	219

Onderstaand zijn de begrotingswijzigingen voor het jaar 2025 weergegeven.

Begroting Programma Werk en activering (x € 1.000)	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Baten	16.567	16.797	230
Lasten	16.716	17.086	370
Resultaten baten en lasten	-149	-289	-140
Onttrekking reserves	149	289	140
Toevoeging reserves	0	0	0
Resultaat	0	0	0

Specificatie per product (x € 1.000)	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
<u>Baten</u>			
Overige ontvangsten	0	0	0
Debiteurontvangsten	0	0	0
Debiteurontvangsten LKS	0	0	0
Wsw detacheringen	3.404	3.500	96
Bijdrage gemeenten Wsw algemene kosten	347	347	0
Bijdrage gemeenten Wsw begeleid werken	236	213	-23
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	811	811	0
Bijdrage gemeenten dagbesteding	150	150	0
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies	3.254	3.521	267
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	1.970	1.829	-141
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	6.395	6.426	31
Totaal baten	16.567	16.797	230
<u>Lasten</u>			
Re-integratie	1.137	1.137	0
Wet inburgering	811	811	0
Dagbesteding	150	150	0
Doorbetaling Wsw detacheringen	3.404	3.500	96
Wsw algemene kosten	347	347	0
Wsw begeleid werken subsidies	236	213	-23
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren	0	0	0
Beschut werken	833	692	-141
Langdurige loonkostensubsidies	3.254	3.521	267
Directe uitvoeringskosten	6.544	6.715	171
Totaal lasten	16.716	17.086	370

Mutaties reserves

De incidentele kosten voor de ontwikkelopdrachten zullen worden gedekt door overeenkomstige bedragen te onttrekken aan de bestemmingsreserve Re-integratie. Dit leidt tot de volgende begrotingswijzigingen.

Mutaties Bestemmings-reserve Re-integratie (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Toevoegingen	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen	536	586	50	149	289	140

Verloopoverzicht Bestemmingsreserve Re-integratie (x € 1.000)	2024/2025 na 1 ^e berap 2024	2024/2025 na 2 ^e berap 2024
Saldo 31 december 2023 (rekening 2023)	1.324	1.324
Toevoegingen 2024	0	0
Onttrekkingen 2024	536	586
Raming saldo 31 december 2024	788	738
Toevoegingen 2025	0	0
Onttrekkingen 2025	149	289
Raming saldo 31 december 2025	639	449

4. Programma inkomen

4.1 Visie

“Fijnder helpt inwoners die – tijdelijk – niet genoeg geld hebben om van te leven door het verstrekken van financiële bijstand.”

Inwoners worden op een rechtmatige en snelle manier van een (tijdelijk) inkomen of een inkomensaanvulling voorzien. Afhankelijk van leeftijd en voorafgaande inkomensbron wordt er een uitkering verstrekt vanuit één van de onderstaande wetten:

- Participatiewet;
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
- Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004.

Daarnaast is vanaf 2022 de Regeling opvang ontheemden Oekraïne (RooO) van kracht. De gemeenten hebben de uitvoering van de leefgeldregeling bij Fijnder belegd.

4.2 Programmadoel

Het bieden van een (tijdelijke) inkomensvoorziening aan inwoners zodat zij kunnen voorzien in de eerste levensbehoeften. Hierdoor ervaren inwoners de ruimte om zich in te zetten voor trajecten die gericht zijn op de re-integratie. Uiteindelijk wordt de zelfredzaamheid vergroot en de afhankelijkheid van een uitkering of aanvullende inkomensondersteuning verkleind.

4.3 Kritische prestatie-indicator

Kwaliteit van dienstverlening: werkprocessen worden binnen de gestelde termijn afgehandeld. Het bieden van oplossingen passend bij de cliëntvraag.

4.3.1 Kwaliteit van dienstverlening

Doelstellingen	Bijstellingen
1. Fijnder handelt alle aanvragen af binnen de wettelijke termijn. Voor de uitvoering van de Bbz wordt de dienstverlening door de ROZ periodiek gemonitord.	A. Bijstelling raming bestandsontwikkeling
2. De informatievoorziening van Fijnder voorkomt onrechtmatig gebruik en beperkt bezwaarprocedures.	A. Quickscan bij gemeente B. Inning eigen bijdrage Oekraïense ontheemden

Toelichting:

1.A Bijstelling raming bestandsontwikkeling

Fijnder wordt sinds het laatste kwartaal 2022 geconfronteerd met een stijging van het cliëntenbestand die hoger is dan het landelijke gemiddelde. De instroom ligt fors hoger dan voorheen, met name veroorzaakt door een toenemend aantal aanvragen vanwege instroom vanuit het AZC, het verliezen van werk of een geëindigde uitkering WW/ZW. Ook het aantal verhuizingen vanuit andere gemeenten ligt hoger dan voorheen. Daar tegenover staat dat de uitstroom bij de Fijnder gemeenten ook hoger ligt dan het landelijke beeld. Deze hogere uitstroom kan echter de verhoogde instroom niet volledig opvangen.

Per gemeente is de ontwikkeling van het bijstandsvolume verschillend. Bij de gemeenten Berkelland en Winterswijk is een stijging zichtbaar, in Oost Gelre ligt het aantal uitkeringen ongeveer op hetzelfde niveau als eind vorig jaar.

De in de Eerste bestuursrapportage opgenomen raming van een stijging van het bijstandsvolume met 2,2% eind 2024 ten opzichte van eind 2023 moet in deze bestuursrapportage worden bijgesteld.

Het totaal aantal uitkeringen stijgt door de eerdergenoemde redenen harder dan verwacht. In deze Tweede bestuursrapportage wordt de raming van het aantal uitkeringen per einde 2024 per gemeente bijgesteld naar het niveau begin september 2024. Dit leidt tot een geraamde bestandstoename van 3,4% in 2024.

De nieuwe raming van de eindstand 2024 werkt door in de begroting 2025. Voor 2025 wordt de nieuw geraamde eindstand 2024 met 1,41% verhoogd, conform de uitgangspunten in de begroting 2025.

Aantal uitkeringen levensonderhoud (PW, IOAW, IOAZ) (raming eindstand)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	530	545	15	534	553	19
Oost Gelre	287	284	-3	289	288	-1
Winterswijk	563	567	4	567	575	8
Totaal	1.380	1.412	16	1.390	1.416	26

2.A Quickscan bij de gemeente

Vanaf de start van Fijnder wordt gewerkt met een integrale intake bij de gemeenten. Bij hulpvragen op het terrein van werk en inkomen wordt door de gemeente doorverwezen naar Fijnder. Het vorm en inhoud geven aan een toegangsorganisatie met een goed werkende ketensamenwerking tussen gemeenten en Fijnder is niet eenvoudig gebleken. De afgelopen jaren zijn er de nodige stappen gezet waar het gaat om systeemtechnische informatie-uitwisseling, het stroomlijnen van werkprocessen en de samenwerking als geheel. Fijnder deed tot voor kort nog een eigen quickscan. In deze quickscan wordt de haalbaarheid van een aanvraag voor een bijstandsuitkering op voorhand ingeschat. De uitvoering van de Participatiewet is namelijk sterk gebonden aan veel wet- en regelgeving. Het afbreukrisico om dat in één keer helemaal te beleggen bij de gemeenten was te hoog. Wel was het de ambitie om de functionaliteiten van de quickscan op termijn naar de integrale toegang te halen. Eind april 2024 is de quickscan opgenomen in de integrale intake bij de gemeenten. De medewerkers van de gemeenten zijn geïnstrueerd op onderdelen die zij nog niet uitvoerden. De processen zijn hierop aangepast en de methodiek voor de uitvraag is verder aangescherpt. Het toekenningspercentage wordt in de komende periode gemonitord om te kunnen beoordelen of deze wijziging impact heeft op de dienstverlening aan de inwoner.

2.B Inning eigen bijdrage Oekraïense ontheemden

Ontheemden uit Oekraïne van achttien jaar of ouder die in de gemeentelijke opvanglocaties verblijven en die inkomsten uit arbeid en/of die een uitkering hebben boven de leefgeldnorm, moeten uiterlijk vanaf 1 januari 2025 gaan meebetalen aan deze opvang in de vorm van een eigen bijdrage. Om dit te kunnen bewerkstelligen is de Regeling opvang ontheemden Oekraïne (RooO) en de Bekostigingsregeling opvang ontheemden (BooO) met ingang van 1 juli 2024 gewijzigd. Fijnder is momenteel bezig met het inrichten van de controle op inkomsten, het opleggen van de inlichtingenplicht en het innen van de eigen bijdrage. De eventuele financiële impact zal meegenomen worden in de Eerste bestuursrapportage 2025.

4.4 Wat heeft het gekost?

Lasten inkomensvoorziening PW, IOAW en IOAZ

De lasten voor inkomensvoorziening worden bijgesteld op basis van de herziene raming van het aantal uitkeringen en op basis van de ontwikkeling van de gemiddelde uitkeringslast per uitkering. Dit leidt tot de navolgende bijstelling van de uitkeringslasten.

Lasten inkomensvoorziening (PW, IOAW, IOAZ) (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	8.828	8.852	24	9.064	9.355	291
Oost Gelre	4.670	4.636	-34	4.789	4.864	75
Winterswijk	9.814	9.874	60	10.034	10.464	430
Totaal	23.312	23.362	50	23.887	24.683	796

Leefgeldverstrekking ontheemden Oekraïne

De Regeling opvang ontheemden Oekraïne is van kracht voor Oekraïners die verblijven in gemeentelijke- of in particuliere opvanglocaties. Fijnder verstrekt het leefgeld aan rechthebbenden. De raming van de lasten wordt bijgesteld op basis van de realisatiecijfers over het eerste halfjaar. Vooralsnog wordt er in deze raming vanuit gegaan dat er geen noemenswaardige wijzigingen in het aantal gehuisveste ontheemden zal plaatsvinden.

Onderstaand de lasten voor de leefgeldverstrekking inclusief de uitvoeringskosten.

Lasten Leefgeldverstrekking ontheemden Oekraïne (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	401	358	-43	382	360	-22
Oost Gelre	171	185	14	177	186	9
Winterswijk	281	253	-28	294	254	-40
Totaal	853	796	-57	853	800	-53

Uitvoeringskosten

De omvang van de formatie van Fijnder is voor een deel direct gerelateerd aan het aantal cliënten dat Fijnder bedient. Op basis van het aantal cliënten en het aantal aanvragen per 1 juli 2024 leidt dit tot een verlaging van de uitvoeringskosten in 2024 voor programma Inkomen van in totaal € 6.000.

Daartegenover worden de uitvoeringskosten in 2024 verhoogd met € 54.000 voor de incidentele uitvoeringskosten die het ROZ in rekening brengt voor de afwikkeling van de Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandige ondernemers (Tozo). Deze incidentele kosten worden gedekt door hiervoor een overeenkomstige onttrekking aan de hiervoor aangehouden bestemmingsreserve Tozo te doen.

Samenvatting begrotingswijzigingen programma Inkomen

In onderstaand overzicht zijn alle begrotingswijzigingen voor het jaar 2024 van het programma Inkomen weergegeven.

Begroting Programma Inkomen (x € 1.000)	Rekening 2023	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
Baten	23.246	25.792	25.859	67
Lasten	23.262	25.792	25.805	13
Resultaten baten en lasten	-16	0	-54	-54
Onttrekking reserves	41	0	54	54
Toevoeging reserves	10	0	0	0
Resultaat	15	0	0	0

Specificatie per product (x € 1.000)	Rekening 2023	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
<u>Baten</u>				
Debiteurontvangsten	337	195	250	55
Debiteurontvangsten Bbz	304	52	86	34
Debiteurontvangsten Oekraïners	1	0	0	0
Debiteurontvangsten Tozo	0	0	0	0
Bijdrage gemeenten Tozo	0	0	0	0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	576	853	796	-57
Bijdrage gemeenten programmakosten	20.612	23.255	23.242	-13
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	1.416	1.437	1.431	-6
Totaal baten	23.246	25.792	25.859	67
<u>Lasten</u>				
Inkomenswaarborg	21.042	23.312	23.362	50
Bijstandsbesluit zelfstandigen (Bbz)	211	190	216	26
Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)	0	0	0	0
Leefgeld Oekraïners	577	853	796	-57
Directe uitvoeringskosten	1.432	1.437	1.485	48
Totaal lasten	23.262	25.792	25.859	67

Onderstaand zijn de begrotingswijzigingen voor het jaar 2025 weergegeven.

Begroting Programma Inkomen (x € 1.000)	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Baten	26.599	27.336	737
Lasten	26.599	27.336	737
Resultaten baten en lasten	0	0	0
Onttrekking reserves	0	0	0
Toevoeging reserves	0	0	0
Resultaat	0	0	0

<i>Specificatie per product</i> (x € 1.000)	<i>Begroting</i> <i>2025</i>	<i>Nieuwe</i> <i>raming 2025</i>	<i>Bijstelling</i> <i>begroting</i> <i>2025</i>
<i>Baten</i>			
<i>Debiteurontvangsten</i>	312	241	-71
<i>Debiteurontvangsten Bbz</i>	62	62	0
<i>Debiteurontvangsten Oekraïners</i>	0	0	0
<i>Debiteurontvangsten Tozo</i>	0	0	0
<i>Bijdrage gemeenten Tozo</i>	0	0	0
<i>Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners</i>	853	800	-53
<i>Bijdrage gemeenten programmakosten</i>	23.741	24.602	861
<i>Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten</i>	1.631	1.631	0
<i>Totaal baten</i>	26.599	27.336	737
<i>Lasten</i>			
<i>Inkomenswaarborg</i>	23.887	24.683	796
<i>Bijstandsbesluit zelfstandigen (Bbz)</i>	228	222	-6
<i>Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)</i>	0	0	0
<i>Leefgeld Oekraïners</i>	853	800	-53
<i>Directe uitvoeringskosten</i>	1.631	1.631	0
<i>Totaal lasten</i>	26.599	27.336	737

Mutaties reserves

De incidentele kosten voor de uitvoering van de coronaregeling Tijdelijke ondersteuning zelfstandig ondernemers (Tozo) worden gedekt vanuit de bestemmingsreserve Tozo.

Mutaties Bestemmings-reserve Tozo (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Toevoegingen	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen	0	54	54	0	0	0

Verloopoverzicht Bestemmingsreserve Tozo (x € 1.000)	2024/2025 na 1^e berap 2024	2024/2025 na 2^e berap 2024
Saldo 31 december 2023 (rekening 2023)	184	184
Toevoegingen 2024	0	0
Onttrekkingen 2024	0	54
Raming saldo 31 december 2024	184	130
Toevoegingen 2025	0	0
Onttrekkingen 2025	0	0
Raming saldo 31 december 2025	184	130

5. Programma ondersteuning

5.1 Visie

“Door financiële ondersteuning op het gebied van bijzondere bijstand kunnen inwoners met een minimuminkomen (blijven) deelnemen aan de samenleving.”

5.2 Programmadoel

Inwoners met een laag inkomen financieel ondersteunen vanuit de bijzondere bijstand, kindregelingen, collectieve zorgverzekering en de individuele inkomensvoetstuk.

5.3 Kritische prestatie-indicator

Participatiegraad samenleving: Door inzet van passende ondersteuning inwoners maximaal laten participeren in de samenleving.

5.3.1 Participatiegraad samenleving

Doelstellingen	Bijstellingen
1. Het voorkomen van niet-gebruik van inkomensregelingen.	A. Afronding Energietoeslag 2023 B. Bijstelling volwassenenregeling Winterswijk C. Start compensatie aanpak alleenverdienersproblematiek

Toelichting:

1.A Afronding Energietoeslag 2023

De energietoeslag 2023 kon tot en met 1 mei 2024 worden aangevraagd. De energietoeslag 2023 is in totaal aan 3.823 huishoudens uitgekeerd. Daarmee is 90% van het aantal huishoudens met een norminkomen tot 120% van de bijstandsnorm bereikt. De middelen voor de eenmalige energietoeslag 2023 zijn via het gemeentefonds verdeeld. Dit budget was voor alle gemeenten toereikend om zowel de energietoeslag als de uitvoeringskosten te dekken.

Energietoeslag 2023	Berkelland	Oost Gelre	Winterswijk	Totaal
Toekenningen en bereik				
Aantal toekenningen	1.561	893	1.369	3.823
Toegekend bedrag (x € 1)	€ 2.029.300	€ 1.160.900	€ 1.779.700	€ 4.969.900
Bereikte huishoudens (%)	84%	93%	95%	90%

1.B Bijstelling volwassenenregeling Winterswijk

De gemeente Winterswijk heeft de meedoenregeling voor volwassenen in 2024 gecontinueerd. Fijnder voert deze regeling uit. Uitkeringsgerechtigde volwassenen uit de gemeente Winterswijk kunnen zonder aanvraag gebruikmaken van deze regeling. Om overige rechthebbenden te bereiken publiceert de gemeente Winterswijk periodiek een artikel over de regeling. Na goedkeuring vindt de vergoeding aan inwoners plaats op basis van ingediende declaraties, tot een maximaal bedrag van € 150 per persoon. Het gebruik van deze regeling en daarmee de uitgaven blijven achter bij de in de begroting opgenomen verwachting. De raming voor 2024 wordt verlaagd met een bedrag van € 55.000, exclusief uitvoeringskosten. Voor 2025 wordt het geraamde bedrag van € 80.000 niet gewijzigd in afwachting van een herijking van de regeling door de gemeente Winterswijk.

1.C Start compensatie-aanpak alleenverdienersproblematiek

Ongeveer 6.400 huishoudens in Nederland hebben vanwege een samenloop van fiscaliteit, sociale zekerheid en toeslagen een lager besteedbaar inkomen dan een vergelijkbaar huishouden met een volledige bijstandsuitkering. Het betreft de zogenoemde 'alleenverdienersproblematiek'. Deze huishoudens kunnen dit jaar gecompenseerd worden via de onbelaste individuele bijzondere bijstand. In totaal komen circa 30 huishoudens uit de Fijnder-gemeenten mogelijk in aanmerking voor compensatie. Deze huishoudens zijn door Fijnder geïnformeerd over de regeling en de mogelijkheid hiervoor een aanvraag bijzondere bijstand in te dienen.

5.4 Wat heeft het gekost?

Onderstaand worden de bijstellingen op het gebied van de uitgaven en bijdragen van het programma Ondersteuning weergegeven.

Bijzondere bijstand/minimaregelingen

De lasten voor de uitgaven bijzondere bijstand en de minimaregelingen worden herzien op basis van de realisatiecijfers tot en met juni 2024. In deze uitgaven zijn de kosten voor de in 2024 uitbetaalde energietoeslag opgenomen.

Lasten Bijzondere bijstand / minima-regelingen (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	1.328	1.353	25	1.219	1.261	42
Oost Gelre	663	625	-38	597	569	-28
Winterswijk	1.045	1.041	-4	957	967	10
Totaal	3.036	3.019	-17	2.773	2.797	24

Meedoenregelingen

Onder de meedoenregelingen vallen de kindregelingen van de drie gemeenten en de volwassenenregeling van de gemeente Winterswijk. De ramingen worden bijgesteld op basis van de werkelijke uitgaven tot en met juni 2024.

Lasten Meedoenregelingen (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Berkelland	169	158	-11	169	169	0
Oost Gelre	151	126	-25	151	151	0
Winterswijk	208	154	-54	208	208	0
Totaal	528	438	-90	528	528	0

Uitvoeringskosten

De geraamde uitvoeringskosten voor het programma Ondersteuning worden verlaagd met € 56.000 vanwege de uitvoering van de volwassenenregeling van de gemeente Winterswijk. Het gebruik van deze regeling blijft achter bij de raming zoals opgenomen in de Eerste bestuursrapportage 2024.

Samenvatting begrotingswijzigingen programma Ondersteuning

In onderstaand overzicht zijn alle begrotingswijzigingen van het programma Ondersteuning weergegeven.

Begroting Programma Ondersteuning (x € 1.000)	Rekening 2023	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
Baten	8.488	4.318	4.155	-163
Lasten	8.697	4.318	4.155	-163
Resultaten baten en lasten	-209	0	0	0
Onttrekking reserves	0	0	0	0
Toevoeging reserves	0	0	0	0
Resultaat	-209	0	0	0

Specificatie per product (x € 1.000)	Rekening 2023	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
<u>Baten</u>				
Debiteurontvangsten	125	74	77	3
Bijdrage gemeenten programmakosten	7.751	3.512	3.402	-110
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	612	732	676	-56
Totaal baten	8.488	4.318	4.155	-163
<u>Lasten</u>				
Bijzondere bijstand	7.475	3.036	3.019	-17
Meedoenregelingen	382	528	438	-90
Schuldhelpverlening zelfstandigen	19	22	22	0
Directe uitvoeringskosten	821	732	676	-56
Totaal lasten	8.697	4.318	4.155	-163

Onderstaand zijn de begrotingswijzigingen voor het jaar 2025 weergegeven.

Begroting Programma Ondersteuning (x € 1.000)	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Baten	4.120	4.144	24
Lasten	4.120	4.144	24
Resultaten baten en lasten	0	0	0
Onttrekking reserves	0	0	0
Toevoeging reserves	0	0	0
Resultaat	0	0	0

Specificatie per product (x € 1.000)	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
<u>Baten</u>			
Debiteurontvangsten	74	74	0
Bijdrage gemeenten programmakosten	3.239	3.263	24
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	807	807	0
Totaal baten	4.120	4.144	24

<i>Specificatie per product</i> <i>(x € 1.000)</i>	<i>Begroting</i> <i>2025</i>	<i>Nieuwe</i> <i>raming 2025</i>	<i>Bijstelling</i> <i>begroting</i> <i>2025</i>
<i>Lasten</i>			
<i>Bijzondere bijstand</i>	2.773	2.797	24
<i>Meedoenregelingen</i>	528	528	0
<i>Schuldhelpverlening zelfstandigen</i>	12	12	0
<i>Directe uitvoeringskosten</i>	807	807	0
<i>Totaal lasten</i>	4.120	4.144	24

6. Programma Overhead en algemene kosten

6.1 Visie

“Innovatie en flexibiliteit zijn belangrijke drijfveren voor Fijnder. Fijnder is een lerende organisatie en voortdurend op zoek en in beweging naar nieuwe creatieve wegen om de cliënt centraal te stellen, te voldoen aan de vraag van de doelgroepen en de behoefte van opdrachtgevers”.

6.2 Programmadoel

De bedrijfsvoering is efficiënt en doelmatig ingericht, de uitvoering is rechtmatig

6.3 Kritische prestatie-indicator

Bedrijfsvoering: Fijnder geeft binnen de jaarlijks vastgestelde begroting en beschikbare budgetten uitvoering aan de Participatiewet en de Wet sociale Werkvoorziening.

Cliënttevredenheid: De mate waarin cliënten en werkgevers de dienstverlening van Fijnder positief beoordelen.

6.3.1 Kwaliteit van dienstverlening

Doelstellingen	Bijstellingen
1. Fijnder maakt betere en weloverwogen keuzes gebaseerd op feiten en ervaringen ten aanzien van de koers van het bedrijf	A. Aanbesteding schoonmaakdienstverlening B. Implementatie dashboard inburgering C. Implementatie VUM
2. Fijnder heeft de administratieve organisatie, de ontwikkeling en beheer van beleid en de kwaliteitsborging voortdurend op orde	A. Actualisatie verordeningen en beleidsregels B. Verlaging algemene reserve

Toelichting:

1.A Aanbesteding schoonmaakdienstverlening

Vanaf de vorming van Fijnder worden de schoonmaakwerkzaamheden onder regie van Fijnder uitgevoerd. Kernactiviteit van Fijnder is om cliënten een stap verder te brengen in hun ontwikkeling. Fijnder heeft geen expertise op schoonmaakdienstverlening. Fijnder is voor de toekomst op zoek naar een strategische partner. Enerzijds voor de schoonmaakdienstverlening, anderzijds om structurele plaatsingsmogelijkheden te kunnen garanderen voor de toekomst voor de brede doelgroep. Aan de hand van de vastgestelde aanbestedingsstrategie zal in het najaar het aanbestedingsproces worden doorlopen. De beoogde ingangsdatum is 1 maart 2025.

1.B Implementatie dashboard inburgering

In april 2024 is de eerste versie van het dashboard inburgering opgeleverd. Het dashboard biedt uitgebreide informatie over het proces van de Wet inburgering 2021. Het dashboard geeft inzicht in diverse trajecten zoals het Persoonlijk Inburgeringsplan (PIP), het Participatieverklaringstraject (PVT) en de Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP). Het verschaft ook gegevens over de duur van de inburgering en de contactmomenten tussen inburgeraars en Fijnder. Voor Fijnder is dit een waardevol hulpmiddel om het proces te monitoren en de caseload van consultants efficiënt te beheren. Sinds de introductie is er doorlopend gewerkt aan verbeteringen om de functionaliteiten verder te optimaliseren. Hierdoor kunnen consultants de voortgang van inburgeraars beter volgen en hen gericht ondersteunen, wat bijdraagt aan een soepeler proces van het traject inburgering. Daarnaast draagt het dashboard bij aan een (periodiek) overzicht voor gemeenten zodat zij op hoofdlijnen

kunnen zien hoeveel inburgeraars er onder de nieuwe wet van de betreffende gemeente vallen en welke status (asielmigrant of gezinsmigrant) van toepassing is. Ook wordt weergegeven welke leerroute de inburgeraar volgt en welke van deze bijbehorende activiteiten (dit kan bijvoorbeeld de MAP zijn) de inburgeraar volgt.

1.C Implementatie VUM

De arbeidsmarktregio Achterhoek neemt deel aan de pilotfase van de implementatie van VUM. Fijnder is de eerste organisatie in de Achterhoek die is gestart met de pilot Verbeteren uitwisseling matchingsgegevens (VUM). Dit is een nieuw systeem dat werkzoekenden en werkgevers sneller en beter kan matchen. Het doel is om meer transparantie in het werkzoekenden- en vacaturebestand over regio- en organisatiegrenzen heen te realiseren. In 2023 zijn de eenmalige inrichtingskosten om deze uitwisseling van gegevens mogelijk te maken ten laste van de bestemmingsreserve ICT gebracht. In 2024 is hiervoor een bijdrage van de arbeidsmarktregio ontvangen ter hoogte van € 25.000. Dit bedrag wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve ICT.

2.A Actualisatie verordeningen en beleidsregels

Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. Op grond van deze wetswijziging is de gemeenschappelijke regeling Fijnder gewijzigd per 1 juli 2024. In navolging hiervan zijn onder andere het delegatiebesluit aangepast en zijn de nodige beleidsregels en verordeningen daardoor geactualiseerd.

2.B Verlaging algemene reserve

Het Beleidskader risicomanagement en weerstandsvermogen is geactualiseerd en daarin is eveneens de risico-inventarisatie bijgesteld. Uit de berekening van het benodigde weerstandsvermogen blijkt dat de algemene reserve ruim voldoende is om deze risico's af te dekken. Door het Algemeen Bestuur is besloten om de algemene reserve met € 300.000 te verlagen tot een bedrag van € 1.200.000. Daarmee ligt de hoogte van de algemene reserve meer in lijn met het risicoprofiel van Fijnder. De verlaging van de algemene reserve leidt tot een eenmalige bate in 2024 die terugvloeit naar de gemeenten.

6.4 Bijstellingen uitgaven en bijdragen programma Overhead en algemene kosten

Overhead

In 2023 is onderzoek verricht naar de mogelijkheid tot het plaatsen van zonnepanelen op het dak van het pand aan de Batterij. Gebleken is dat de dakconstructie hiervoor zonder forse aanpassingen niet geschikt is. Vervolgens zijn meerdere alternatieve mogelijkheden onderzocht. Meerdere opties zijn vooralsnog afgefallen gezien de verwachte investeringen die hiervoor nodig zijn. Ingestoken wordt nu op het plaatsen van zonnefolie op het dak. De levering van deze folie zal niet eerder plaatsvinden dan in het najaar van 2025. Voor Fijnder ruim op tijd voor de afloop van het huidige gunstige energiecontract. Het investeringskrediet voor zonnepanelen wordt daarom doorgeschoven van 2024 naar 2025. Dat maakt dat de geraamde afschrijvingslasten voor het jaar 2025 ter hoogte van € 8.000 komen te vervallen.

Treasury

Voorzichtigheidshalve wordt in de begroting niet gerekend met rentebaten. Deze zijn afhankelijk van de liquiditeitspositie van Fijnder en de ontwikkelingen van de rente op de geldmarkt. Tot en met juni 2024 is een bedrag van € 66.000 aan rente ontvangen, hiervoor wordt de begroting 2024 gewijzigd.

Mutaties reserves

Verlaging algemene reserve

In 2024 is door het Algemeen Bestuur het herziene Beleidskader risicomanagement en weerstandsvermogen vastgesteld. In lijn hiermee is besloten om de algemene reserve met € 300.000 te verlagen tot € 1.200.000.

Bestemmingsreserve ICT

De ontvangen bijdrage vanuit de arbeidsmarktregio ter hoogte van € 25.000 voor de implementatiekosten van VUM wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

Baten Onttrekkingen Algemene reserve (x € 1.000)	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
Berkelland	0	114	114
Oost Gelre	0	75	75
Winterswijk	0	111	111
Totaal	0	300	300

Lasten toevoegingen bestemmingsreserve ICT (x € 1.000)	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
Berkelland	0	10	10
Oost Gelre	0	6	6
Winterswijk	0	9	9
Totaal	0	25	25

Samenvatting begrotingswijzigingen programma Overhead en algemene kosten

In onderstaand overzicht zijn alle begrotingswijzigingen van het programma Overhead en algemene kosten weergegeven.

Begroting Overhead en algemene kosten (x € 1.000)	Rekening 2023	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
Baten	5.863	7.048	6.748	-300
Lasten	6.341	7.319	7.294	-25
Resultaten baten en lasten	-478	-271	-547	-276
Onttrekking reserves	106	271	571	300
Toevoeging reserves	0	0	25	25
Resultaat	-372	0	0	0

Specificatie per product (x € 1.000)	Rekening 2023	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
<u>Baten</u>				
Treasury	114	0	66	66
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	5.749	7.048	6.682	-366
Totaal baten	5.863	7.048	6.748	-300
<u>Lasten</u>				
Treasury	39	22	22	0
Algemene baten en lasten	0	30	30	0
Overhead	6.302	7.267	7.242	-25
Totaal lasten	6.341	7.319	7.294	-25

Onderstaand zijn de begrotingswijzigingen voor het jaar 2025 weergegeven.

Begroting Overhead en algemene kosten (x € 1.000)	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
Baten	7.287	7.279	-8
Lasten	7.394	7.386	-8
Resultaten baten en lasten	-107	-107	0
Onttrekking reserves	107	107	0
Toevoeging reserves	0	0	0
Resultaat	0	0	0

Specificatie per product (x € 1.000)	Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
<u>Baten</u>			
Treasury	0	0	0
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	7.287	7.279	-8
Totaal baten	7.287	7.279	-8
<u>Lasten</u>			
Treasury	22	22	0
Algemene baten en lasten	30	30	0
Overhead	7.342	7.334	-8
Totaal lasten	7.394	7.386	-8

Investeringskredieten

Het investeringskrediet voor het plaatsen van zonnepanelen wordt doorgeschoven van 2024 naar 2025.

Vooralsnog wordt ingestoken op het plaatsen van zonnefolie in plaats van zonnepanelen. De levering hiervan vindt niet eerder plaats dan in het najaar van 2025.

Investeringskredieten (x 1.000)	Begroting 2024 na 1e berap 2024	Nieuwe raming 2024	Bijstelling begroting 2024
Meubilair en overig	25	25	0
Vervanging ICT-middelen	35	35	0
Mobiele telefoons	130	130	0
Zonnepanelen	150	0	-150
Totaal	340	190	-150

Begroting 2025	Nieuwe raming 2025	Bijstelling begroting 2025
25	25	0
315	315	0
0	0	0
0	150	150
340	490	150

Overzicht incidentele baten en lasten

Binnen de begroting 2024 en de voorgestelde begrotingswijzigingen 2024 zijn de volgende incidentele baten en - lasten opgenomen.

Incidentele baten 2024 (x € 1.000)	Begroting 2024 na 1 ^e berap 2024		Nieuwe raming 2024		Bijstelling begroting 2024	
Programma Werk en activering <i>Onttrekking reserve re-integratie</i> <i>Bijdrage gemeente Winterswijk pilot</i> <i>D'r an Winterswijk</i>	536 30	566	586 30	616	50 -	50
Programma Inkomen <i>Onttrekking reserve Tozo</i>	0	0	54	54	54	54
Programma Overhead <i>Onttrekking reserve ICT</i> <i>Verlaging algemene reserve</i>	271 0	271	271 300	571	0 300	300
Totaal baten		837		1.241		404

Incidentele lasten 2024 (x € 1.000)	Begroting 2024 na 2 ^e berap 2023		Nieuwe raming 2024		Bijstelling begroting 2024	
Programma Werk en activering <i>Ontwikkelopdrachten re-integratie</i> <i>Pilot D'r an Winterswijk</i>	536 30	566	586 30	616	50 -	50
Programma Inkomen <i>Uitvoeringskosten Tozo-regeling</i>	0	0	54	54	54	54
Programma Overhead <i>Projecten i-visie</i>	271	271	271	271	0	0
Totaal lasten		837		941		104

Binnen de begroting 2025 en de voorgestelde begrotingswijzigingen 2025 zijn de volgende incidentele baten en - lasten opgenomen.

Incidentele baten 2025 (x € 1.000)	Begroting 2025		Nieuwe raming 2025		Bijstelling begroting 2025	
Programma Werk en activering <i>Onttrekking reserve re-integratie</i>	149	149	289	289	140	140
Programma Overhead <i>Onttrekking reserve ICT</i>	107	107	107	107	0	0
Totaal baten		256		396		140

Incidentele lasten 2025 (x € 1.000)	Begroting 2025		Nieuwe raming 2025		Bijstelling begroting 2025	
Programma Werk en activering <i>Ontwikkelopdrachten re-integratie</i>	149	149	289	289	140	140
Programma Overhead <i>Projecten i-visie</i>	107	107	107	107	0	0
Totaal lasten		256		396		140

7. Samenvatting besluitvorming

Besluitvorming

Wij vragen u te besluiten tot vaststelling van de derde begrotingswijziging 2024 waarbij de volgende wijzigingen op de begroting plaatsvinden op onderstaande budgetten per gemeente:

Budget (x € 1.000)	Begrotingswijzigingen 2024		
	Gemeente Berkelland	Gemeente Oost Gelre	Gemeente Winterswijk
BATEN			
<u>Programma Werk en Activering</u>			
Overige opbrengsten	5	-	3
Debiteurenontvangsten	3	3	-
Debiteurenontvangsten LKS	4	6	3
Wsw detacheringen	49	-77	73
Bijdrage Wsw algemene kosten	-17	-9	-15
Bijdrage gemeenten Wsw Beg. werken subsidie	-9	11	-23
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	-	-56	-64
Bijdrage gemeenten dagbesteding	-44	-44	-44
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies	71	169	167
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	-32	-75	-37
Mutaties reserves	19	13	18
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	124	10	14
<u>Programma Inkomen</u>			
Debiteurenontvangsten	21	29	5
Debiteurenontvangsten BBZ	6	-2	30
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	-43	14	-28
Bijdrage gemeenten inkomensondersteuning	-3	-55	45
Mutaties reserves	22	13	19
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	-2	-2	-2
<u>Programma ondersteuning</u>			
Debiteurenontvangsten	11	-10	2
Bijdrage gemeenten bijzondere bijstand	3	-53	-60
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	-	-	-56
<u>Programma Overhead en algemene kosten</u>			
Treasury	25	17	24
Mutaties reserves	114	75	111
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	-139	-91	-135
Totaal baten	188	-115	50

Budget (x € 1.000)	Begrotingswijzigingen 2024		
	Gemeente Berkelland	Gemeente Oost Gelre	Gemeente Winterswijk
Lasten			
<u>Programma Werk en Activering</u>			
Wet inburgering	-	-56	-64
Dagbesteding	-44	-44	-44
Doorbetaling Wsw detacheringen	49	-77	73
Wsw algemene kosten	-17	-9	-15
Wsw Begeleid werken subsidies	-9	11	-23
Beschut werken	-24	-72	-34
Langdurige loonkostensubsidies	75	175	170
Directe uitvoeringskosten	143	23	32
<u>Programma Inkomen</u>			
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	24	-34	60
Bijstandsbesluit zelfstandigen	-	6	20
Leefgeld Oekraïners	-43	14	-28
Directe uitvoeringskosten	20	11	17
<u>Programma ondersteuning</u>			
Bijzondere bijstand	25	-38	-4
Meedoenregelingen	-11	-25	-54
Directe uitvoeringskosten	-	-	-56
<u>Programma Overhead en algemene kosten</u>			
Overhead	-10	-6	-9
Mutaties reserves	10	6	9
Totaal lasten	188	115	50

Besluitvorming

Wij vragen u te besluiten tot vaststelling van de eerste begrotingswijziging 2025 waarbij de volgende wijzigingen op de begroting plaatsvinden op onderstaande budgetten per gemeente:

Budget (x € 1.000)	Begrotingswijzigingen 2025		
	Gemeente Berkelland	Gemeente Oost Gelre	Gemeente Winterswijk
BATEN			
<u>Programma Werk en Activering</u>			
Wsw detacheringen	72	-16	40
Bijdrage gemeenten Wsw Beg. werken subsidie	-9	-1	-13
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies	18	133	116
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	-35	-76	-30
Mutaties reserves	55	33	52
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	31		
<u>Programma Inkomen</u>			
Debiteurenontvangsten			-71
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	-22	9	-40
Bijdrage gemeenten inkomensondersteuning	288	75	498
<u>Programma ondersteuning</u>			
Bijdrage gemeenten bijzondere bijstand	42	-28	10
<u>Programma Overhead en algemene kosten</u>			
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten	-3	-2	-3
Totaal baten	437	127	387

Budget (x € 1.000)	Begrotingswijzigingen 2025		
	Gemeente Berkelland	Gemeente Oost Gelre	Gemeente Winterswijk
Lasten			
<u>Programma Werk en Activering</u>			
Doorbetaling Wsw detacheringen	72	-16	40
Wsw Begeleid werken subsidies	-9	-1	-13
Beschut werken	-35	-76	-30
Langdurige loonkostensubsidies	18	133	116
Directe uitvoeringskosten	86	33	52
<u>Programma Inkomen</u>			
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	291	75	430
Bijstandsbesluit zelfstandigen	-3		-3
Leefgeld Oekraïners	-22	9	-40
<u>Programma ondersteuning</u>			
Bijzondere bijstand	42	-28	10
<u>Programma Overhead en algemene kosten</u>			
Overhead	-3	-2	-3
Totaal lasten	437	127	559

BIJLAGEN

Bijlage A. Overzicht baten en lasten 2024

Totaal (Berkelland + Oost Gelre + Winterswijk)	Werkelijk 2023	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024
		Primitieve begroting	na wijziging 1e Berap 2024	Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING					
<u>BATEN</u>					
Overige ontvangsten	583	0	0	8	8
Debiteurenontvangsten	24	0	0	6	6
Debiteurenontvangsten LKS	21	0	0	13	13
WSW detacheringen*	3.610	3.593	3.593	45	3.638
Bijdrage Wsw algemene kosten	291	288	320	-41	279
Bijdrage gemeenten WSW begeleid werkensubsidie	223	239	234	-21	213
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	560	671	910	-120	790
Bijdrage gemeenten dagbesteding	0	147	147	-132	15
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies (incl. Beschut Werk)	2.780	2.967	2.941	407	3.348
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	2.159	2.361	1.880	-144	1.736
Mutaties reserves	301	380	536	50	586
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	5.311	5.835	5.930	148	6.078
Totaal baten programma Werk en activering	15.863	16.481	16.491	219	16.710
PROGRAMMA INKOMEN					
<u>BATEN</u>					
Debiteurenontvangsten	337	195	195	55	250
Debiteurenontvangsten BBZ	304	150	52	34	86
Debiteurenontvangsten Oekraïners	1	0	0	0	0
Debiteurenontvangsten Tozo	0	0	0	0	0
Bijdrage gemeenten Tozo	0	0	0	0	0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	576	719	853	-57	796
Bijdrage gemeenten programma Inkomen	20.612	20.994	23.255	-13	23.242
Mutaties reserves	41	0	0	54	54
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	1.416	1.445	1.437	-6	1.431
Totaal baten programma Inkomen	23.287	23.503	25.792	67	25.859
PROGRAMMA ONDERSTEUNING					
<u>BATEN</u>					
Bijzondere bijstand	0	0	0	0	0
Debiteurenontvangsten	125	74	74	3	77
Bijdrage gemeenten programma Ondersteuning	7.751	3.067	3.512	-110	3.402
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	612	634	732	-56	676
Totaal baten programma Ondersteuning	8.488	3.775	4.318	-163	4.155
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN					
<u>BATEN</u>					
Overige algemene baten	0	0	0	0	0
Treasury	114	0	0	66	66
Overhead	0	0	0	0	0
Mutaties reserves	106	0	271	300	571
Bijdrage gemeenten in de uitvoeringskosten	5.749	6.404	7.048	-366	6.682
Onverdeeld resultaat	0	0	0	0	0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	5.969	6.404	7.319	0	7.319
Totaal programma's	53.607	50.163	53.920	123	54.043

* inclusief de detachingsvergoedingen voor de Sw medewerkers uit de gemeenten Aalten en Haaksbergen en de doorbetaling daarvan.

Totaal (Berkelland + Oost Gelre + Winterswijk)	Werkelijk 2023	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024
(x € 1.000)		Primitieve begroting	na wijziging 1e Berap 2024	Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING					
<u>LASTEN</u>					
Re-integratie	948	1.118	1.118	0	1.118
Wet inburgering	560	671	910	-120	790
Dagbesteding	8	147	147	-132	15
Doorbetaling WSW detacheringen *	3.610	3.593	3.593	45	3.638
Wsw algemene kosten	291	288	320	-41	279
WSW begeleid werken subsidies	223	239	234	-21	213
Beschut werken	590	583	762	-130	632
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren	0	0	0	0	0
Langdurige loonkostensubsidies	2.801	2.967	2.941	420	3.361
Mutaties reserves	567	0	0	0	0
Directe uitvoeringskosten	5.639	6.215	6.466	198	6.664
Totaal lasten programma Werk en activering	15.237	15.821	16.491	219	16.710
PROGRAMMA INKOMEN					
<u>LASTEN</u>					
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	21.042	20.939	23.312	50	23.362
Bijstandsbesluit zelfstandigen (BBZ)	211	400	190	26	216
Tijdelijke overbr. reg. zelfstandig ondernemers (Tozo)	0	0	0	0	0
Leefgeld Oekrainers	577	719	853	-57	796
Mutaties reserves	10	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
Doorbelaste directe uitvoeringskosten	1.432	1.445	1.437	48	1.485
Totaal programma lasten Inkomens	23.272	23.503	25.792	67	25.859
PROGRAMMA ONDERSTEUNING					
<u>LASTEN</u>					
Bijzondere bijstand/minimabeleid	7.475	2.718	3.036	-17	3.019
Meedoenregelingen	382	401	528	-90	438
Schuldhelpverlening / Stadsbank (2021 Stadsbank Oost Nederland en ROZ, vanaf 2022 alleen ROZ)	19	22	22	0	22
Doorbelaste uitvoeringskosten	821	634	732	-56	676
Totaal lasten programma Ondersteuning	8.697	3.775	4.318	-163	4.155
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN					
<u>LASTEN</u>					
Algemene baten en lasten	0	30	30	0	30
Treasury	39	22	22	0	22
Overhead	6.302	7.012	7.267	-25	7.242
Mutatie reserves/rekeningresultaat	60	0	0	25	25
Totaal programma Overhead en algemene kosten	6.401	7.064	7.319	0	7.319
Totaal programma's	53.607	50.163	53.920	123	54.043

Berkelland	Werkelijk 2023	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024
		Primitieve begroting	na wijziging 1e Berap 2024	Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING					
<u>BATEN</u>					
Overige ontvangsten	230	0	0	5	5
Debiteurenontvangsten	17	0	0	3	3
Debiteurenontvangsten LKS	7	0	0	4	4
WSW detacheringen	1.226	1.247	1.247	49	1.296
Bijdrage Wsw algemene kosten	143	137	160	-17	143
Bijdrage gemeenten WSW begeleid werkensubsidie	71	64	70	-9	61
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	246	301	368	0	368
Bijdrage gemeenten dagbesteding	0	49	49	-44	5
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies (incl. Beschut Werk)	1.650	1.769	1.698	71	1.769
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	895	1.028	865	-32	833
Mutaties reserves	115	143	203	19	222
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	2.090	2.269	2.294	124	2.418
Totaal baten programma Werk en activering	6.690	7.007	6.954	173	7.127
PROGRAMMA INKOMEN					
<u>BATEN</u>					
Debiteurenontvangsten	125	55	55	21	76
Debiteurenontvangsten BBZ	50	100	23	6	29
Debiteurenontvangsten Oekraïners	1		0		0
Debiteurenontvangsten Tozo			0		0
Bijdrage gemeenten Tozo			0		0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	327	247	401	-43	358
Bijdrage gemeenten programma Inkomen	7.765	7.740	8.825	-3	8.822
Mutaties reserves	14		0	22	22
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	549	547	544	-2	542
Totaal baten programma Inkomen	8.831	8.689	9.848	1	9.849
PROGRAMMA ONDERSTEUNING					
<u>BATEN</u>					
Bijzondere bijstand			0		0
Debiteurenontvangsten	67	20	20	11	31
Bijdrage gemeenten programma Ondersteuning	3.261	1.425	1.487	3	1.490
Bijdrage gemeenten uitvoeringkosten programma	232	241	247		247
Totaal baten programma Ondersteuning	3.560	1.686	1.754	14	1.768
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN					
<u>BATEN</u>					
Overige algemene baten			0		0
Treasury	44		0	25	25
Overhead			0		0
Mutaties reserves	41		103	114	217
Bijdrage gemeenten in de uitvoeringskosten	2.235	2.441	2.675	-139	2.536
Onverdeeld resultaat			0		0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	2.320	2.441	2.778	0	2.778
Totaal programma's	21.401	19.823	21.334	188	21.522

Berkelland	Werkelijk 2023	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024
(x € 1.000)		Primitieve begroting	na wijziging 1e Berap 2024	Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING					
<u>LASTEN</u>					
Re-integratie	399	472	472		472
Wet inburgering	246	301	368	0	368
Dagbesteding	3	49	49	-44	5
Doorbetaling WSW detacheringen	1.226	1.247	1.247	49	1.296
Wsw algemene kosten	143	137	160	-17	143
WSW begeleid werken subsidies	71	64	70	-9	61
Beschut werken	284	316	393	-24	369
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren			0		0
Langdurige loonkostensubsidies	1.657	1.769	1.698	75	1.773
Mutaties reserves	219		0		0
Directe uitvoeringskosten	2.214	2.412	2.497	143	2.640
Totaal lasten programma Werk en activering	6.462	6.767	6.954	173	7.127
PROGRAMMA INKOMEN					
<u>LASTEN</u>					
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	7.827	7.746	8.828	24	8.852
Bijstandsbesluit zelfstandigen (BBZ)	113	149	75		75
Tijdelijke overbr. reg. zelfstandig ondernemers (Tozo)			0		0
Leefgeld Oekrainers	328	247	401	-43	358
Mutaties reserves	4		0		0
			0		0
Doorbelaste directe uitvoeringskosten	568	547	544	20	564
Totaal programma lasten Inkomen	8.840	8.689	9.848	1	9.849
PROGRAMMA ONDERSTEUNING					
<u>LASTEN</u>					
Bijzondere bijstand/minimabeleid	3.156	1.266	1.328	25	1.353
Meedoenregelingen	166	169	169	-11	158
Schuldhelpverlening / Stadsbank (2021 Stadsbank Oost Nederland en ROZ, vanaf 2022 alleen ROZ)	6	10	10		10
Doorbelaste uitvoeringskosten	312	241	247		247
Totaal lasten programma Ondersteuning	3.640	1.686	1.754	14	1.768
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN					
<u>LASTEN</u>					
Algemene baten en lasten		11	11		11
Treasury	15	8	8		8
Overhead	2.433	2.662	2.759	-10	2.749
Mutatie reserves/rekeningresultaat	23		0	10	10
Totaal programma Overhead en algemene kosten	2.471	2.681	2.778	0	2.778
Totaal programma's	21.413	19.823	21.334	188	21.522

Oost Gelre	Werkelijk 2023	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024
		Primitieve begroting	na wijziging 1e Berap 2024	Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING					
<u>BATEN</u>					
Overige ontvangsten	137		0	0	0
Debiteurenontvangsten	3		0	3	3
Debiteurenontvangsten LKS	5		0	6	6
WSW detacheringen	1.140	1.157	1.157	-77	1.080
Bijdrage Wsw algemene kosten	62	65	63	-9	54
Bijdrage gemeenten WSW begeleid werkensubsidie	45	52	45	11	56
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	159	186	271	-56	215
Bijdrage gemeenten dagbesteding		49	49	-44	5
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies (incl. Beschut Werk)	551	532	614	169	783
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	547	552	492	-75	417
Mutaties reserves	75	96	136	13	149
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	1.254	1.446	1.462	10	1.472
Totaal baten programma Werk en activering	3.978	4.135	4.289	-49	4.240
PROGRAMMA INKOMEN					
<u>BATEN</u>					
Debiteurenontvangsten	111	30	30	29	59
Debiteurenontvangsten BBZ	35	10	6	-2	4
Debiteurenontvangsten Oekrainers			0		0
Debiteurenontvangsten Tozo			0		0
Bijdrage gemeenten Tozo			0		0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekrainers	85	155	171	14	185
Bijdrage gemeenten programma Inkomen	4.116	4.375	4.663	-55	4.608
Mutaties reserves	7		0	13	13
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	340	360	358	-2	356
Totaal baten programma Inkomen	4.694	4.930	5.228	-3	5.225
PROGRAMMA ONDERSTEUNING					
<u>BATEN</u>					
Bijzondere bijstand			0		0
Debiteurenontvangsten	18	30	30	-10	20
Bijdrage gemeenten programma Ondersteuning	1.738	689	789	-53	736
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	145	159	163		163
Totaal baten programma Ondersteuning	1.901	878	982	-63	919
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN					
<u>BATEN</u>					
Overige algemene baten			0		0
Treasury	27		0	17	17
Overhead			0		0
Mutaties reserves	26		68	75	143
Bijdrage gemeenten in de uitvoeringskosten	1.430	1.655	1.771	-92	1.679
Onverdeeld resultaat			0		0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	1.483	1.655	1.839	0	1.839
Totaal programma's	12.056	11.598	12.338	-115	12.223

Oost Gelre	Werkelijk 2023	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024
(x € 1.000)		Primitieve begroting	na wijziging 1e Berap 2024	Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING					
<u>LASTEN</u>					
Re-integratie	247	284	284		284
Wet inburgering	159	186	271	-56	215
Dagbesteding	3	49	49	-44	5
Doorbetaling WSW detacheringen	1.140	1.157	1.157	-77	1.080
Wsw algemene kosten	62	65	63	-9	54
WSW begeleid werken subsidies	45	52	45	11	56
Beschut werken	183	148	208	-72	136
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren			0		0
Langdurige loonkostensubsidies	556	532	614	175	789
Mutaties reserves	137		0		0
Directe uitvoeringskosten	1.335	1.542	1.598	23	1.621
Totaal lasten programma Werk en activering	3.867	4.015	4.289	-49	4.240
PROGRAMMA INKOMEN					
<u>LASTEN</u>					
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	4.230	4.340	4.670	-34	4.636
Bijstandsbesluit zelfstandigen (BBZ)	32	75	29	6	35
Tijdelijke overbr. reg. zelfstandig ondernemers (Tozo)			0		0
Leefgeld Oekrainers	85	155	171	14	185
Mutaties reserves	2		0		0
			0		0
Doorbelaste directe uitvoeringskosten	332	360	358	11	369
Totaal programma lasten Inkomen	4.681	4.930	5.228	-3	5.225
PROGRAMMA ONDERSTEUNING					
<u>LASTEN</u>					
Bijzondere bijstand/minimabeleid	1.656	610	663	-38	625
Meedoenregelingen	93	104	151	-25	126
Schuldhelpverlening / Stadsbank (2021 Stadsbank Oost Nederland en ROZ, vanaf 2022 alleen ROZ)	8	5	5		5
Doorbelaste uitvoeringskosten	196	159	163		163
Totaal lasten programma Ondersteuning	1.953	878	982	-63	919
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN					
<u>LASTEN</u>					
Algemene baten en lasten		8	8		8
Treasury	9	6	6		6
Overhead	1.525	1.761	1.825	-6	1.819
Mutatie reserves/rekeningresultaat	15		0	6	6
Totaal programma Overhead en algemene kosten	1.549	1.775	1.839	0	1.839
Totaal programma's	12.050	11.598	12.338	-115	12.223

Winterswijk	Werkelijk 2023	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024
		Primitieve begroting	na wijziging 1e Berap 2024	Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING					
<u>BATEN</u>					
Overige ontvangsten	215		0	3	3
Debiteurenontvangsten	4		0	0	0
Debiteurenontvangsten LKS	9		0	3	3
WSW detacheringen	853	786	786	73	859
Bijdrage Wsw algemene kosten	87	86	97	-15	82
Bijdrage gemeenten WSW begeleid werkensubsidie	107	123	119	-23	96
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	156	184	271	-64	207
Bijdrage gemeenten dagbesteding		49	49	-44	5
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies (incl. Beschut Werk)	579	666	629	167	796
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	717	781	523	-37	486
Mutaties reserves	111	141	197	18	215
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	1.968	2.120	2.174	14	2.188
Totaal baten programma Werk en activering	4.806	4.936	4.845	95	4.940
PROGRAMMA INKOMEN					
<u>BATEN</u>					
Debiteurenontvangsten	100	110	110	5	115
Debiteurenontvangsten BBZ	219	40	23	30	53
Debiteurenontvangsten Oekraïners			0		0
Debiteurenontvangsten Tozo			0		0
Bijdrage gemeenten Tozo			0		0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	164	317	281	-28	253
Bijdrage gemeenten programma Inkomen	8.731	8.879	9.767	45	9.812
Mutaties reserves	20		0	19	19
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	527	538	535	-2	533
Totaal baten programma Inkomen	9.761	9.884	10.716	69	10.785
PROGRAMMA ONDERSTEUNING					
<u>BATEN</u>					
Bijzondere bijstand			0		0
Debiteurenontvangsten	39	24	24	2	26
Bijdrage gemeenten programma Ondersteuning	2.751	953	1.236	-60	1.176
Bijdrage gemeenten uitvoeringkosten programma	235	234	322	-56	266
Totaal baten programma Ondersteuning	3.025	1.211	1.582	-114	1.468
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN					
<u>BATEN</u>					
Overige algemene baten			0		0
Treasury	42		0	24	24
Overhead			0		0
Mutaties reserves	39		100	111	211
Bijdrage gemeenten in de uitvoeringskosten	2.084	2.308	2.602	-135	2.467
Onverdeeld resultaat			0		0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	2.165	2.308	2.702	0	2.702
Totaal programma's	19.757	18.339	19.845	50	19.895

Winterswijk	Werkelijk 2023	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024	Begroting 2024
(x € 1.000)		Primitieve begroting	na wijziging 1e Berap 2024	Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING					
<u>LASTEN</u>					
Re-integratie	302	362	362		362
Wet inburgering	156	184	271	-64	207
Dagbesteding	3	49	49	-44	5
Doorbetaling WSW detacheringen	853	786	786	73	859
Wsw algemene kosten	87	86	97	-15	82
WSW begeleid werken subsidies	107	123	119	-23	96
Beschut werken	123	119	161	-34	127
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren			0		0
Langdurige loonkostensubsidies	588	666	629	170	799
Mutaties reserves	211		0		0
Directe uitvoeringskosten	2.089	2.261	2.371	32	2.403
Totaal lasten programma Werk en activering	4.519	4.636	4.845	95	4.940
PROGRAMMA INKOMEN					
<u>LASTEN</u>					
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	8.985	8.853	9.814	60	9.874
Bijstandsbesluit zelfstandigen (BBZ)	66	176	86	20	106
Tijdelijke overbr. reg. zelfstandig ondernemers (Tozo)			0		0
Leefgeld Oekrainers	164	317	281	-28	253
Mutaties reserves	4		0		0
			0		0
Doorbelaste directe uitvoeringskosten	532	538	535	17	552
Totaal programma lasten Inkomen	9.751	9.884	10.716	69	10.785
PROGRAMMA ONDERSTEUNING					
<u>LASTEN</u>					
Bijzondere bijstand/minimabeleid	2.663	842	1.045	-4	1.041
Meedoenregelingen	122	128	208	-54	154
Schuldhelpverlening / Stadsbank (2021 Stadsbank Oost Nederland en ROZ, vanaf 2022 alleen ROZ)	5	7	7		7
Doorbelaste uitvoeringskosten	313	234	322	-56	266
Totaal lasten programma Ondersteuning	3.103	1.211	1.582	-114	1.468
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN					
<u>LASTEN</u>					
Algemene baten en lasten		11	11		11
Treasury	15	8	8		8
Overhead	2.344	2.589	2.683	-9	2.674
Mutatie reserves/rekeningresultaat	22		0	9	9
Totaal programma Overhead en algemene kosten	2.381	2.608	2.702	0	2.702
Totaal programma's	19.754	18.339	19.845	50	19.895

Bijlage B. Overzicht baten en lasten 2025

Totaal (Berkelland + Oost Gelre + Winterswijk)	Begroting 2025	Begroting 2025	Begroting 2025
		Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING			
<u>BATEN</u>			
Overige ontvangsten	0	0	0
Debiteurenontvangsten	0	0	0
Debiteurenontvangsten LKS	0	0	0
WSW detacheringen	3.404	96	3.500
Bijdrage Wsw algemene kosten	347	0	347
Bijdrage gemeenten WSW begeleid werkensubsidie	236	-23	213
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	811	0	811
Bijdrage gemeenten dagbesteding	150	0	150
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies (incl. Beschut Werk)	3.254	267	3.521
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	1.970	-141	1.829
Mutaties reserves	149	140	289
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	6.395	31	6.426
Totaal baten programma Werk en activering	16.716	370	17.086
PROGRAMMA INKOMEN			
<u>BATEN</u>			
Debiteurenontvangsten	312	-71	241
Debiteurenontvangsten BBZ	62	0	62
Debiteurenontvangsten Oekraïners	0	0	0
Debiteurenontvangsten Tozo	0	0	0
Bijdrage gemeenten Tozo	0	0	0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	853	-53	800
Bijdrage gemeenten programma Inkomen	23.741	861	24.602
Mutaties reserves	0	0	0
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	1.631	0	1.631
Totaal baten programma Inkomen	26.599	737	27.336
PROGRAMMA ONDERSTEUNING			
<u>BATEN</u>			
Debiteurenontvangsten	74	0	74
	0	0	0
Bijdrage gemeenten programma Ondersteuning	3.239	24	3.263
Bijdrage gemeenten uitvoeringkosten programma	807	0	807
Totaal baten programma Ondersteuning	4.120	24	4.144
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN			
<u>BATEN</u>			
Overige algemene baten	0	0	0
Treasury	0	0	0
Overhead	0	0	0
Mutaties reserves	107	0	107
Bijdrage gemeenten in de uitvoeringskosten	7.287	-8	7.279
Onverdeeld resultaat	0	0	0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	7.394	-8	7.386
Totaal programma's	54.829	1.123	55.952

* inclusief de detachingsvergoedingen voor de Sw medewerkers uit de gemeenten Aalten en Haaksbergen en de doorbetaling daarvan.

Totaal (Berkelland + Oost Gelre + Winterswijk)	Begroting 2025	Begroting 2025	Begroting 2025
(x € 1.000)		Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING			
<u>LASTEN</u>			
Re-integratie	1.137	0	1.137
Wet inburgering	811	0	811
Dagbesteding	150	0	150
Doorbetaling WSW detacheringen	3.404	96	3.500
Wsw algemene kosten	347	0	347
WSW begeleid werken subsidies	236	-23	213
Beschut werken	833	-141	692
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren	0	0	0
Langdurige loonkostensubsidies	3.254	267	3.521
Mutaties reserves	0	0	0
Directe uitvoeringskosten	6.544	171	6.715
Totaal lasten programma Werk en activering	16.716	370	17.086
PROGRAMMA INKOMEN			
<u>LASTEN</u>			
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	23.887	796	24.683
Bijstandsbesluit zelfstandigen (BBZ)	228	-6	222
Tijdelijke overbr. Reg. Zelfstandig ondernemers (TOZO)	0	0	0
Leefgeld Oekrainers	853	-53	800
Mutaties reserves	0	0	0
	0	0	0
Doorbelaste uitvoeringskosten	1.631	0	1.631
Totaal programma lasten Inkomens	26.599	737	27.336
PROGRAMMA ONDERSTEUNING			
<u>LASTEN</u>			
Bijzondere bijstand	2.773	24	2.797
Meedoenregeling	528	0	528
Schuldhelpverlening/Stadsbank	12	0	12
Doorbelaste uitvoeringskosten	807	0	807
Totaal lasten programma Ondersteuning	4.120	24	4.144
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN			
<u>LASTEN</u>			
Algemene baten en lasten	30	0	30
Treasury	22	0	22
Overhead	7.342	-8	7.334
Mutatie reserves/rekeningresultaat	0	0	0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	7.394	-8	7.386
Totaal programma's	54.829	1.123	55.952

Berkelland	Begroting 2025	Begroting 2025	Begroting 2025
		Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING			
<u>BATEN</u>			
Overige ontvangsten			0
Debiteurenontvangsten			0
Debiteurenontvangsten LKS			0
WSW detacheringen	1.232	72	1.304
Bijdrage Wsw algemene kosten	170		170
Bijdrage gemeenten WSW begeleid werkensubsidie	70	-9	61
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	326		326
Bijdrage gemeenten dagbesteding	50		50
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies (incl. Beschut Werk)	1.860	18	1.878
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	898	-35	863
Mutaties reserves	57	55	112
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	2.521	31	2.552
Totaal baten programma Werk en activering	7.184	132	7.316
PROGRAMMA INKOMEN			
<u>BATEN</u>			
Debiteurenontvangsten	66		66
Debiteurenontvangsten BBZ	25		25
Debiteurenontvangsten Oekraïners			0
Debiteurenontvangsten Tozo			0
Bijdrage gemeenten Tozo			0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	382	-22	360
Bijdrage gemeenten programma Inkomen	9.088	288	9.376
Mutaties reserves			0
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	635		635
Totaal baten programma Inkomen	10.196	266	10.462
PROGRAMMA ONDERSTEUNING			
<u>BATEN</u>			
Debiteurenontvangsten	20		20
			0
Bijdrage gemeenten programma Ondersteuning	1.374	42	1.416
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	277		277
Totaal baten programma Ondersteuning	1.671	42	1.713
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN			
<u>BATEN</u>			
Overige algemene baten			0
Treasury			0
Overhead			0
Mutaties reserves	41		41
Bijdrage gemeenten in de uitvoeringskosten	2.806	-3	2.803
Onverdeeld resultaat			0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	2.847	-3	2.844
Totaal programma's	21.898	437	22.335

Berkelland	Begroting 2025	Begroting 2025	Begroting 2025
(x € 1.000)		Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING			
<u>LASTEN</u>			
Re-integratie	480		480
Wet inburgering	326		326
Dagbesteding	50		50
Doorbetaling WSW detacheringen	1.232	72	1.304
Wsw algemene kosten	170		170
WSW begeleid werken subsidies	70	-9	61
Beschut werken	418	-35	383
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren			0
Langdurige loonkostensubsidies	1.860	18	1.878
Mutaties reserves			0
Directe uitvoeringskosten	2.578	86	2.664
Totaal lasten programma Werk en activering	7.184	132	7.316
PROGRAMMA INKOMEN			
<u>LASTEN</u>			
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	9.064	291	9.355
Bijstandsbesluit zelfstandigen (BBZ)	115	-3	112
Tijdelijke overbr. Reg. Zelfstandig ondernemers (TOZO)			0
Leefgeld Oekrainers	382	-22	360
Mutaties reserves			0
Doorbelaste uitvoeringskosten	635		635
Totaal programma lasten Inkomen	10.196	266	10.462
PROGRAMMA ONDERSTEUNING			
<u>LASTEN</u>			
Bijzondere bijstand	1.219	42	1.261
Meedoenregeling	169		169
Schuldhelpverlening/Stadsbank	6		6
Doorbelaste uitvoeringskosten	277		277
Totaal lasten programma Ondersteuning	1.671	42	1.713
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN			
<u>LASTEN</u>			
Algemene baten en lasten	12		12
Treasury	8		8
Overhead	2.827	-3	2.824
Mutatie reserves/rekeningresultaat			0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	2.847	-3	2.844
Totaal programma's	21.898	437	22.335

Oost Gelre	Begroting 2025	Begroting 2025	Begroting 2025
		Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING			
<u>BATEN</u>			
Overige ontvangsten			0
Debiteurenontvangsten			0
Debiteurenontvangsten LKS			0
WSW detacheringen	1.106	-16	1.090
Bijdrage Wsw algemene kosten	70		70
Bijdrage gemeenten WSW begeleid werkensubsidie	57	-1	56
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	242		242
Bijdrage gemeenten dagbesteding	50		50
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies (incl. Beschut Werk)	691	133	824
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	533	-76	457
Mutaties reserves	37	33	70
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	1.524		1.524
Totaal baten programma Werk en activering	4.310	73	4.383
PROGRAMMA INKOMEN			
<u>BATEN</u>			
Debiteurenontvangsten	60	0	60
Debiteurenontvangsten BBZ	12		12
Debiteurenontvangsten Oekraïners			0
Debiteurenontvangsten Tozo			0
Bijdrage gemeenten Tozo			0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	177	9	186
Bijdrage gemeenten programma Inkomen	4.754	75	4.829
Mutaties reserves			0
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	389		389
Totaal baten programma Inkomen	5.392	84	5.476
PROGRAMMA ONDERSTEUNING			
<u>BATEN</u>			
Debiteurenontvangsten	30		30
			0
Bijdrage gemeenten programma Ondersteuning	721	-28	693
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	174		174
Totaal baten programma Ondersteuning	925	-28	897
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN			
<u>BATEN</u>			0
Overige algemene baten			0
Treasury			0
Overhead			0
Mutaties reserves	26		26
Bijdrage gemeenten in de uitvoeringskosten	1.763	-2	1.761
Onverdeeld resultaat			0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	1.789	-2	1.787
Totaal programma's	12.416	127	12.543

Oost Gelre	Begroting 2025	Begroting 2025	Begroting 2025
(x € 1.000)		Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING			
<u>LASTEN</u>			
Re-integratie	289		289
Wet inburgering	242		242
Dagbesteding	50		50
Doorbetaling WSW detacheringen	1.106	-16	1.090
Wsw algemene kosten	70		70
WSW begeleid werken subsidies	57	-1	56
Beschut werken	244	-76	168
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren			0
Langdurige loonkostensubsidies	691	133	824
Mutaties reserves			0
Directe uitvoeringskosten	1.561	33	1.594
Totaal lasten programma Werk en activering	4.310	73	4.383
PROGRAMMA INKOMEN			
<u>LASTEN</u>			
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	4.789	75	4.864
Bijstandsbesluit zelfstandigen (BBZ)	37	0	37
Tijdelijke overbr. Reg. Zelfstandig ondernemers (TOZO)			0
Leefgeld Oekrainers	177	9	186
Mutaties reserves			0
Doorbelaste uitvoeringskosten	389		389
Totaal programma lasten Inkomen	5.392	84	5.476
PROGRAMMA ONDERSTEUNING			
<u>LASTEN</u>			
Bijzondere bijstand	597	-28	569
Meedoenregeling	151		151
Schuldhelpverlening/Stadsbank	3		3
Doorbelaste uitvoeringskosten	174		174
Totaal lasten programma Ondersteuning	925	-28	897
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN			
<u>LASTEN</u>			
Algemene baten en lasten	7		7
Treasury	6		6
Overhead	1.776	-2	1.774
Mutatie reserves/rekeningresultaat			0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	1.789	-2	1.787
Totaal programma's	12.416	127	12.543

Winterswijk	Begroting 2025	Begroting 2025	Begroting 2025
		Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING			
<u>BATEN</u>			
Overige ontvangsten			0
Debiteurenontvangsten			0
Debiteurenontvangsten LKS			0
WSW detacheringen	796	40	836
Bijdrage Wsw algemene kosten	107		107
Bijdrage gemeenten WSW begeleid werkensubsidie	109	-13	96
Bijdrage gemeenten Wet inburgering	243		243
Bijdrage gemeenten dagbesteding	50		50
Bijdrage gemeenten loonkostensubsidies (incl. Beschut Werk)	703	116	819
Bijdrage gemeenten re-integratie algemeen	539	-30	509
Mutaties reserves	55	52	107
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	2.350		2.350
Totaal baten programma Werk en activering	4.952	165	5.117
PROGRAMMA INKOMEN			
<u>BATEN</u>			
Debiteurenontvangsten	186	-71	115
Debiteurenontvangsten BBZ	25		25
Debiteurenontvangsten Oekraïners			0
Debiteurenontvangsten Tozo			0
Bijdrage gemeenten Tozo			0
Bijdrage gemeenten leefgeld Oekraïners	294	-40	254
Bijdrage gemeenten programma Inkomen	9.899	498	10.397
Mutaties reserves			0
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	607		607
Totaal baten programma Inkomen	11.011	387	11.398
PROGRAMMA ONDERSTEUNING			
<u>BATEN</u>			
Debiteurenontvangsten	24		24
			0
Bijdrage gemeenten programma Ondersteuning	1.144	10	1.154
Bijdrage gemeenten uitvoeringskosten programma	356		356
Totaal baten programma Ondersteuning	1.524	10	1.534
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN			
<u>BATEN</u>			
Overige algemene baten			0
Treasury			0
Overhead			0
Mutaties reserves	40		40
Bijdrage gemeenten in de uitvoeringskosten	2.718	-3	2.715
Onverdeeld resultaat			0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	2.758	-3	2.755
Totaal programma's	20.245	559	20.804

Winterswijk	Begroting 2025	Begroting 2025	Begroting 2025
(x € 1.000)		Wijzigingen 2e Berap 2024	Na 2e Berap 2024
PROGRAMMA WERK EN ACTIVERING			
<u>LASTEN</u>			
Re-integratie	368		368
Wet inburgering	243		243
Dagbesteding	50		50
Doorbetaling WSW detacheringen	796	40	836
Wsw algemene kosten	107		107
WSW begeleid werken subsidies	109	-13	96
Beschut werken	171	-30	141
Bijdrage voorziening dubieuze debiteuren			0
Langdurige loonkostensubsidies	703	116	819
Mutaties reserves			0
Directe uitvoeringskosten	2.405	52	2.457
Totaal lasten programma Werk en activering	4.952	165	5.117
PROGRAMMA INKOMEN			
<u>LASTEN</u>			
Inkomenswaarborg (PW, IOAW en IOAZ)	10.034	430	10.464
Bijstandsbesluit zelfstandigen (BBZ)	76	-3	73
Tijdelijke overbr. Reg. Zelfstandig ondernemers (TOZO)			0
Leefgeld Oekrainers	294	-40	254
Mutaties reserves			0
Doorbelaste uitvoeringskosten	607		607
Totaal programma lasten Inkomen	11.011	387	11.398
PROGRAMMA ONDERSTEUNING			
<u>LASTEN</u>			
Bijzondere bijstand	957	10	967
Meedoenregeling	208		208
Schuldhelpverlening/Stadsbank	3		3
Doorbelaste uitvoeringskosten	356		356
Totaal lasten programma Ondersteuning	1.524	10	1.534
PROGRAMMA OVERHEAD EN ALGEMENE KOSTEN			
<u>LASTEN</u>			
Algemene baten en lasten	11		11
Treasury	8		8
Overhead	2.739	-3	2.736
Mutatie reserves/rekeningresultaat			0
Totaal programma Overhead en algemene kosten	2.758	-3	2.755
Totaal programma's	20.245	559	20.804

Bijlage C. Verklaring afkortingen

Bbz	Besluit Bijstandverlening Zelfstandigen
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
IOAW	wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte werkloze Werknemers
IOAZ	wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen
nBW	nieuw Beschut Werk
PW	Participatiewet
Tozo	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers
UWV	Uitkeringsinstituut Werknemersverzekeringen
WSPA	Werkgevers Servicepunt Achterhoek
Wsw	Wet Sociale Werkvoorziening

Fijnder

Beslisnota Algemeen Bestuur

Nr(s) geregistreerde stuk(ken): 5 AB / 23-12-2024

Datum nota: 26 november 2024

Onderwerp: Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024

Advies:

- De geactualiseerde Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024 vast te stellen.

<p>Behandeld door: T. Hemelman</p> <p>Collegiaal overleg gepleegd met: Dagelijks Bestuur, Management Fijnder</p>	<p><input type="checkbox"/> Niet openbaar</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Openbaar (met directe publicatie)</p> <p><input type="checkbox"/> Openbaar (met uitgestelde publicatie)</p> <hr/> <p>Kritische termijn voor besluitvorming.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nee</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, moet tijdig naar de gemeenteraden</p>
<p>Financiële consequenties:</p> <p><input type="checkbox"/> Ja,</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nee,</p>	<p>Directeur T.A. Beijer:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Akkoord</p> <p><input type="checkbox"/> Bespreken</p>
	<p>Voor behandeling naar Gemeenteraad:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nee</p> <p><input type="checkbox"/> Ja,</p> <p>Datum behandeling Gemeenteraad:</p>
<p>Communicatie via:</p> <p><input type="checkbox"/> Persbericht</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anders, publicatie op overheid.nl</p> <p><input type="checkbox"/> N.v.t.</p>	<p>Bijlagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024 - Was-wordt-lijst

	Secretaris T.A. Beijer	Voorzitter E.S.F. Schepers-Janssen
Akkoord		

Besluit: het besluit staat vermeld op pagina 2

BESLUIT

Behoort bij nota onder nummer : **5 AB / 23-12-2024**

Onderwerp: Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024

Datum nota: 25 september 2024

Behandeld door: T. Hemelman

Datum besluit door Algemeen Bestuur: 23 december 2024

Besluit:

1. De geactualiseerde Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024 vast te stellen.
-

Overwegingen Algemeen Bestuur indien besluit afwijkend is van het ambtelijk advies :

Inleiding:

De financiële verordening 212 is een regelgevend kader dat betrekking heeft op de financiële beheersing van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen waarop de gemeentewet van toepassing is verklaard. De verordening is genoemd naar artikel 212 van de Gemeentewet, waarin staat dat de gemeenteraad, c.q. het Algemeen Bestuur, regels moet stellen voor het financieel beleid, het financieel beheer en de financiële organisatie van de gemeente/gemeenschappelijke regeling. De verordening is daarmee een belangrijk instrument voor transparantie en controleerbaarheid van het financieel beheer van Fijnder en dient te worden vastgesteld door het Algemeen Bestuur.

De thans geldende verordening kent zijn oorsprong in de bij de start van de SDOA in 2010 opgestelde verordening. Deze is in de loop van de jaren aangepast voor nieuwe/gewijzigde wet- en regelgeving. De financiële verordening 2024 zoals deze nu voorligt is volledig herschreven en gebaseerd op de modelverordening van de VNG. Dat maakt toekomstig onderhoud van de verordening eenvoudiger. Doordat de verordening volledig nieuw is opgezet, zijn meerdere onderwerpen verschoven in de verordening. In de bijgevoegde was-woordt lijst zijn derhalve alleen de beleidsinhoudelijke wijzigingen opgenomen ten opzichte van de Financiële verordening Fijnder 2023.

Advies:

1. De geactualiseerde Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024 vast te stellen
-

Argumenten:

- 1.1 *De geactualiseerde financiële verordening sluit aan bij de nieuwe gemeenschappelijke regeling (GR).*
Per 1 juli 2024 is de gemeenschappelijke regeling Fijnder aangepast op basis van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen. De verwijzingen in de geactualiseerde financiële verordening naar de GR zijn hierop aangepast.
 - 1.2 *De financiële verordening is gebaseerd op de modelverordening van de VNG.*
Doordat nu aangesloten is bij de modelverordening van de VNG kunnen toekomstige wijzigingen van wet- en regelgeving eenvoudiger worden verwerkt. Ook kan zo beter geborgd worden dat alle noodzakelijke onderwerpen in de verordening zijn opgenomen.
 - 1.3 *De kaders voor de verantwoording zijn in de nieuwe verordening specifiek benoemd.*
In de nieuwe verordening zijn de grensbedragen waarover afzonderlijk gerapporteerd moet worden in de begroting en jaarrekening specifiek benoemd. Deze bedragen zijn ontleend aan de bestaande uitvoeringspraktijk. De gehanteerde drempelbedragen van € 50.000 voor afwijkingen en/of incidentele baten en lasten die afzonderlijk gespecificeerd worden in de begroting en jaarrekening zijn afgestemd met de vorige accountant Stolwijk.
 - 1.4 *De drempelwaarde voor de afzonderlijke toelichting op de rechtmatigheidsverantwoording is in lijn gebracht met de overige drempelwaarden rondom de verantwoording.*
De drempelwaarde waarover gerapporteerd moet worden in de rechtmatigheidsverantwoording over geconstateerde fouten of onduidelikheden voor bedrijfsvoeringsbudgetten is gelijkgesteld aan de drempelwaarden voor de overige verantwoordingen en is daarmee op € 50.000 gesteld.
 - 1.5 *Het bedrag voor aankoop van goederen of diensten waartoe het Dagelijks Bestuur kan beslissen is verhoogd naar € 250.000.*
Het bedrag waarover het Dagelijks Bestuur kan besluiten is verhoogd naar € 250.000. In de huidige verordening ligt dit bedrag op € 100.000. Boven dit bedrag is het Algemeen Bestuur bevoegd. In het afgelopen jaren is het een aantal keren voorgekomen dat voor het sluiten van een reguliere overeenkomst, instemming noodzakelijk was van het Algemeen Bestuur. Het Algemeen Bestuur heeft echter een controlerende rol. Door het verhogen van de drempelwaarde waarvoor het Dagelijks Bestuur beslissingsbevoegd is kan de organisatie slagvaardiger uitvoering geven aan de opdracht die bij Fijnder is belegd.
 - 1.6 *De autorisatie voor investering(skredieten) is ongewijzigd.*
Verwachte investeringen en de hiervoor benodigde investeringskredieten worden opgenomen in de begroting dan wel in een begrotingswijziging. Door het vaststellen van de begroting(swijziging) door het Algemeen Bestuur worden eveneens de hierin opgenomen investering(skredieten) geautoriseerd.
Mocht het voorkomen dat investeringen noodzakelijk zijn die niet in de begroting zijn opgenomen, dan kan het Dagelijks Bestuur overgaan tot besluitvorming voor investeringen tot een bedrag van € 100.000. Hierboven dient het Dagelijks Bestuur in voorkomende gevallen voorafgaand een investeringsvoorstel voor te leggen aan het Algemeen Bestuur.
-

Betrokkenenparagraaf: N.v.t.

Advisering externe adviesorganen/belangenorganisaties: De accountant Eshuis Accountants heeft de gewijzigde verordening beoordeeld op de voorgestelde wijzigingen en heeft geen opmerkingen hierbij.

Financiële paragraaf: N.v.t.

Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024

Het Algemeen Bestuur van Fijnder,

gelet op artikel 35 lid 7 van de Wet gemeenschappelijke regelingen waarin artikel 212 van Gemeentewet van overeenkomstige toepassing wordt verklaard op gemeenschappelijke regelingen;

gelet op artikel 35 van de Gemeenschappelijke regeling Fijnder;

gelezen het voorstel van het Dagelijks Bestuur van Fijnder van 25 november 2024;

b e s l u i t:

vast te stellen:

Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024.

Paragraaf 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Administratie: het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, functioneren en beheersen van de organisatie Fijnder en de verantwoording die daarover moet worden afgelegd.
- b. Overheidsbedrijf: onderneming met privaatrechtelijke rechtspersoonlijkheid, niet zijnde een personenvennootschap met rechtspersoonlijkheid, waarin Fijnder, al dan niet tezamen met één of meer andere publiekrechtelijke rechtspersonen, in staat is het beleid te bepalen of een onderneming in de vorm van een personenvennootschap, waarin een publiekrechtelijke rechtspersoon deelneemt.
- c. Rechtmatigheidsverantwoording: de rapportage van het Dagelijks Bestuur waarbij aangegeven wordt in welke mate de totstandkoming van de financiële beheershandelingen en de vastlegging daarvan overeenstemmen met de relevante wet- en regelgeving.

Paragraaf 2. Begroting en verantwoording

Artikel 2. Vaststelling programma-indeling en paragrafen

1. Het Algemeen Bestuur stelt bij aanvang van iedere bestuursperiode een programma-indeling voor die bestuursperiode vast.
2. Het Algemeen Bestuur stelt bij aanvang van iedere bestuursperiode op voorstel van het Dagelijks Bestuur per programma vast:
 - a. De taakvelden, en
 - b. De beleidsindicatoren. Het voorstel van het Dagelijks Bestuur bevat in ieder geval de verplichte beleidsindicatoren, bedoeld in artikel 25, tweede lid, onder a, van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.
3. Het Algemeen Bestuur stelt, indien gewenst, bij aanvang van iedere bestuursperiode vast over welke onderwerpen het bestuur in extra paragrafen naast de verplichte paragrafen van de begroting en de jaarstukken kaders wil stellen en wil worden geïnformeerd.
4. Vaststelling door het Algemeen Bestuur zoals omschreven in dit artikel vindt plaats door middel van het vaststellen van de begroting en de meerjarenraming.

Artikel 3. Inrichting begroting en jaarstukken

1. Bij de uiteenzetting van de financiële positie in de begroting wordt:
 - a. van de nieuwe investeringen per investering het benodigde investeringskrediet weergegeven en wordt van de lopende investeringen het geautoriseerde investeringskrediet en de raming van de uitputting van het investeringskrediet in het lopende boekjaar weergegeven, en

- b. in aanvulling op het bepaalde in de artikelen 20 en artikel 21 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten inzicht gegeven in de ontwikkeling van de schuldpositie als gevolg van de begroting, de meerjarenraming, de investeringen en de grondexploitatie.
2. In de jaarrekening wordt van de investeringen de uitputting van de geautoriseerde investeringskredieten en de actuele raming van de totale uitgaven en inkomsten weergegeven.
3. In het overzicht van de geraamde incidentele baten en lasten per programma worden posten vanaf € 50.000 afzonderlijk gespecificeerd.

Artikel 4. Kaders begroting en meerjarenraming

1. Het Dagelijks Bestuur biedt vóór 30 april aan de raden van de deelnemende gemeenten een nota aan met de kaders van de begroting voor het volgende begrotingsjaar en de meerjarenraming.
2. In de begroting wordt een post onvoorzien opgenomen ter hoogte van € 30.000.

Artikel 5. Autorisatie begroting en investeringskredieten

1. Het Algemeen Bestuur autoriseert met het vaststellen van de begroting de baten en de lasten per programma.
2. Bij de begrotingsbehandeling geeft het Algemeen Bestuur aan van welke nieuwe investeringen het bestuur op een later tijdstip een apart voorstel voor autorisatie van het investeringskrediet wil ontvangen. De overige nieuwe investeringskredieten worden bij de begrotingsbehandeling met het vaststellen van de financiële positie geautoriseerd.
3. Het Dagelijks Bestuur informeert het Algemeen Bestuur als het verwacht, dat de lasten van een programma de geautoriseerde lasten dreigen te overschrijden, de investeringsuitgaven van een investeringskrediet het geautoriseerde investeringskrediet dreigen te overschrijden, of de baten van een programma de geautoriseerde baten dreigen te onderschrijden. Het Algemeen Bestuur geeft aan of het bestuur een voorstel wil voor het wijzigen van de geautoriseerde lasten van het programma, voor het wijzigen van het geautoriseerde investeringskrediet, of voor het bijstellen van het beleid.
4. Bij de behandeling van de tussentijdse rapportages in het Algemeen Bestuur bedoeld in artikel 6, eerste lid, doet het Dagelijks Bestuur voorstellen voor het wijzigen van de geautoriseerde baten en lasten, het wijzigen van de geautoriseerde investeringskredieten en het bijstellen van het beleid. In geval van investeringen met een meerjarig karakter doet het Dagelijks Bestuur indien nodig ook bij iedere begroting op grond van geactualiseerde ramingen voorstellen voor het wijzigen van de geautoriseerde investeringskredieten.
5. Voor een investering groter of gelijk aan € 100.000 waarvan het investeringskrediet niet met het vaststellen van de begroting is geautoriseerd, legt het Dagelijks Bestuur voorafgaand aan het aangaan van verplichtingen een investeringsvoorstel met een voorstel voor het vaststellen van een investeringskrediet aan het Algemeen Bestuur voor. Het Dagelijks Bestuur blijft bevoegd voor investeringen tot € 100.000. Bij investeringen groter dan € 500.000 informeert het Dagelijks Bestuur het Algemeen Bestuur in het voorstel over het effect van de investering op de schuldpositie van Fijnder.

Artikel 6. Tussentijdse rapportages

1. Het Dagelijks Bestuur informeert het Algemeen Bestuur door middel van ten minste één tussentijdse rapportage over de realisatie van de begroting van Fijnder. Deze wordt uiterlijk aan het Algemeen Bestuur aangeboden na afloop van de eerste acht maanden van het lopende boekjaar.
2. De tussentijdse rapportages bevatten in ieder geval een uiteenzetting over de uitvoering en het bijstellen van het beleid en een overzicht met de bijgestelde raming van:
 - a. de baten en de lasten per programma uitgesplitst naar programmaonderdelen;
 - b. het overzicht van de algemene dekkingsmiddelen uitgesplitst naar programmaonderdelen;
 - c. het overzicht van de overhead en de geraamde vennootschapsbelasting;
 - d. het totale saldo van de baten en lasten, volgend uit de onderdelen a, b en c;
 - e. de beoogde toevoegingen en onttrekkingen aan reserves per programma;
 - f. het resultaat, volgend uit de onderdelen d en e;
 - g. de realisatie en raming van de uitputting van de investeringskredieten.
3. In de tussentijdse rapportages worden afwijkingen op de oorspronkelijke ramingen van de baten en lasten van taakvelden en de investeringskredieten in de begroting groter dan € 50.000 toegelicht.

Artikel 7. Jaarstukken

1. Gelijktijdig met het aanbieden van de jaarstukken biedt het Dagelijks Bestuur het Algemeen Bestuur het voorstel aan over de bestemming van het jaarrekeningresultaat.
2. Vooruitlopend op het bestemmingsvoorstel over het jaarrekeningresultaat kan het Dagelijks Bestuur het Algemeen Bestuur voorstellen om restantmiddelen op onderdelen van het rekeningresultaat over te hevelen naar het volgende begrotingsjaar.

Artikel 8. Wensen en bedenkingen over grote onderwerpen

1. In het kader van de actieve informatieplicht beslist het Dagelijks Bestuur niet over:
 - a. de aan- en verkoop van goederen, werken en diensten groter dan € 250.000;
 - b. het verstrekken van leningen, waarborgen en garanties groter dan € 100.000 en
 - c. het verstrekken van kapitaal aan instellingen en ondernemingen,dan nadat het Algemeen Bestuur is geïnformeerd over het voornemen en hiertoe in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het Dagelijks Bestuur te brengen.

Artikel 9. EMU-saldo

Als het Rijk Fijnder bericht dat alle gemeenten samen het collectieve aandeel van gemeenten in het EMU-tekort, bedoeld in artikel 3, zesde lid, van de Wet houdbare overheidsfinanciën, hebben overschreden, informeert het Dagelijks Bestuur het Algemeen Bestuur of een aanpassing van de begroting nodig is. Als het Dagelijks Bestuur een aanpassing nodig acht, doet het Dagelijks Bestuur een voorstel voor het wijzigen van de begroting.

Paragraaf 3. Rechtmatigheidsverantwoording

Artikel 10. Verantwoordings- en rapportagegrens rechtmatigheidsverantwoording

1. Het Algemeen Bestuur stelt vast op welke wijze het bestuur door middel van de paragraaf bedrijfsvoering van de begroting en de jaarstukken, naast de verplichte onderdelen van deze paragraaf, wil worden geïnformeerd over rechtmatigheid.
2. In de rechtmatigheidsverantwoording bij de jaarrekening rapporteert het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur over afwijkingen met een verantwoordingsgrens van 3% van de totale lasten van Fijnder, inclusief de toevoegingen aan de reserves.
3. In de paragraaf bedrijfsvoering worden de geconstateerde afwijkingen (fouten of onduidelijkheden) groter dan € 100.000 voor niet-bedrijfsvoeringsbudget(ten) en groter dan € 50.000 voor bedrijfsvoeringsbudget(ten) nader toegelicht.
4. Afwijkingen ten opzichte van de begroting worden als rechtmatig beschouwd indien zij afdoende zijn toegelicht in de jaarrekening. Het melden in de jaarrekening wordt als tijdig aangemerkt door het Algemeen Bestuur. Het Algemeen Bestuur autoriseert de afwijkingen op basis van de toelichting in de jaarrekening. De rechtmatigheid van deze afwijkingen is onderhevig aan de voorwaarde dat zij dienen ter ondersteuning van het te realiseren beleid en de besteding van het benodigde bedrag en de ontvangen baten.

Artikel 11. Voorwaardencriterium

1. Het voorwaardencriterium is het criterium van rechtmatigheid, dat betrekking heeft op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen. De eisen/voorwaarden zijn afkomstig uit diverse wet- en regelgeving en hebben betrekking op aspecten als doelgroep, termijn, grondslag, administratieve bepalingen, normbedragen, bevoegdheden, bewijsstukken, recht, hoogte en duur.
2. Het Dagelijks Bestuur biedt het Algemeen Bestuur jaarlijks uiterlijk voor 31 december ter vaststelling een normenkader rechtmatigheid aan. Dit kader bestaat uit alle relevante (interne) wet- en regelgeving waaruit financiële beheershandelingen kunnen voortvloeien.

Artikel 12. Begrotingscriterium

1. Het begrotingscriterium is een criterium van rechtmatigheid dat betrekking heeft op de grenzen van de baten en lasten in de door het Algemeen Bestuur geautoriseerde begroting van exploitatie en investeringskredieten en de hiermee samenhangende programma's, waarbinnen de financiële beheershandelingen tot stand moeten zijn gekomen;
2. De begrotingsrechtmatigheid wordt beoordeeld op het niveau waarop de begroting door het Algemeen Bestuur is geautoriseerd, zoals is opgenomen in artikel 5.

3. Bij investeringsprojecten wordt de begrotingsrechtmatigheid beoordeeld op het niveau van het totaal goedgekeurde kredietbedrag. Een overschrijding van het jaarbudget, passend binnen het totaal bedrag van het krediet, wordt daarmee als rechtmatig beschouwd.
4. Uitgangspunt is dat iedere afwijking van de begroting als onrechtmatig wordt beschouwd. Afwijkingen worden als acceptabel aangemerkt in de volgende situaties:
 - a. Er is sprake van een overschrijding waarbij direct gerelateerde inkomsten de overschrijding compenseren.
 - b. Er is sprake van een overschrijding op een open-einde regeling.
 - c. De overschrijding is geautoriseerd door middel van de vaststelling van een tussentijdse rapportage.
5. Begrotingsonrechtmatigheden die passen binnen het bestaande beleid van het Algemeen Bestuur, worden opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording (voor zover de verantwoordingsgrens voor afzonderlijke fouten of onduidelijkheden is overschreden), maar worden niet nader toegelicht in de paragraaf bedrijfsvoering.

Artikel 13. Misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium

1. Het misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium is het criterium van rechtmatigheid, dat betrekking heeft op het voorkomen, detecteren en corrigeren van misbruik en oneigenlijk gebruik van overheidsmiddelen en gemeentelijke eigendommen bij financiële beheershandelingen.
2. Het Dagelijks Bestuur zorgt het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van gemeentelijke regelingen en eigendommen en legt de regels hieromtrent vast.

Paragraaf 4. Financieel beleid

Artikel 14. Waardering en afschrijving vaste activa

1. Materiële vaste activa worden afgeschreven volgens de methodiek en de termijnen zoals vermeld in de Bijlage afschrijvingsbeleid bij deze verordening.
2. Het Dagelijks Bestuur biedt het Algemeen Bestuur jaarlijks een meerjareninvesteringsplan aan als bijlage bij de begroting, waarbij inzicht wordt verschaft in de geplande investeringen en de daarmee gepaard gaande kapitaallasten voor de komende meerjarenperiode.

Artikel 15. Voorziening voor oninbare vorderingen

1. Voor de vorderingen op verbonden partijen en derden wordt een voorziening wegens oninbaarheid gevormd op basis van een individuele beoordeling op inbaarheid van de openstaande vorderingen.
2. Voor openstaande vorderingen betreffende cliënt-debiteuren in het kader van de Participatiewet, de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAW) of het Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) wordt een voorziening wegens oninbaarheid gevormd ter grootte van het historische percentage van oninbaarheid.

Artikel 16. Reserves en voorzieningen

1. In de beleidsbegroting, de financiële begroting, het jaarverslag en de jaarrekening vindt geen toerekening van rente over de reserves en voorzieningen aan de taakvelden plaats.
2. Het Dagelijks Bestuur biedt het Algemeen Bestuur eens in de vier jaar een nota reserves en voorzieningen aan. Deze nota wordt door het Algemeen Bestuur vastgesteld en behandelt in ieder geval:
 - a. de vorming en besteding van reserves;
 - b. de vorming en besteding van voorzieningen, en
 - c. bij welke specifiek benoemde taakvelden het verschil tussen het geraamde saldo van baten en lasten en het gerealiseerde saldo van baten en lasten mogen worden verrekend met een daartoe in het leven geroepen reserve.
3. Bij een voorstel voor de instelling van een bestemmingsreserve voor een investeringsvoornemen wordt in ieder geval aangegeven:
 - a. het specifieke doel van de reserve;
 - b. het bestedingsplan van de reserve;
 - c. de voeding van de reserve;
 - d. de maximale hoogte van de reserve, en
 - e. de maximale looptijd van de reserve.

4. Als een bestemmingsreserve voor een investeringsvoornemen binnen de aangegeven maximale looptijd niet heeft geleid tot een investering, valt de bestemmingsreserve vrij en wordt deze aan de algemene reserve toegevoegd.
5. De reserves worden jaarlijks bij zowel de begroting als de jaarrekening getoetst en de onderliggende bestedingsplannen wordt hierbij geactualiseerd.

Artikel 17. Kostprijsberekening

1. Voor het bepalen van de geraamde kostprijs van goederen, werken en diensten die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, wordt een extracomptabel stelsel van kostentoe rekening gehanteerd. Bij deze kostentoe rekening worden naast de directe kosten, de overheadkosten en de rente van de inzet van vreemd vermogen, reserves en voorzieningen voor de financiering van de in gebruik zijnde activa betrokken.
2. Voor de toerekening van de overheadkosten worden de overheadkosten die kunnen worden toegerekend aan activiteiten welke geheel of deels worden bekostigd met een specifieke uitkering of subsidie, binnen het taakveld overhead apart geadmistreerd en in de desbetreffende verantwoordingen over de besteding toegerekend aan die activiteiten.

Artikel 18. Prijzen economische activiteiten

1. Voor de levering van goederen, diensten en werken door Fijnder aan overheidsbedrijven en derden waarbij Fijnder in concurrentie met marktpartijen treedt, wordt ten minste de geraamde integrale kostprijs in rekening gebracht.
2. Bij het verstrekken van leningen of garanties door Fijnder aan overheidsbedrijven en derden worden ten minste de geraamde integrale kosten in rekening gebracht.
3. Bij het verstrekken van kapitaal door Fijnder aan overheidsbedrijven en derden gaan het Dagelijks Bestuur uit van een vergoeding van ten minste de geraamde integrale kosten van de verstrekte middelen.
4. Bij afwijking van het eerste, tweede of derde lid vanwege een publiek belang doen het Dagelijks Bestuur vooraf voor elk van deze activiteiten afzonderlijk een voorstel aan het Algemeen Bestuur, waarin het publiek belang van de activiteiten wordt gemotiveerd.
5. Besluiten van het Algemeen Bestuur met de motivering van het publiek belang als bedoeld in het vorige lid zijn niet nodig als minder dan de integrale kostprijs in rekening wordt gebracht en er sprake is van een van de uitzonderingen zoals genoemd in artikel 25h van de Mededingingswet.

Artikel 19. Financieringsfunctie

1. Het Dagelijks Bestuur neemt bij het uitzetten en het aantrekken van middelen de volgende kaders in acht:
 - a. voor het aantrekken van financieringen met een looptijd langer dan één jaar worden ten minste twee prijsopgaven bij verschillende financiële instellingen gevraagd; en
 - b. er wordt geen gebruik gemaakt van financiële derivaten als bedoeld in artikel 1, aanhef en onder c, van de Wet financiering decentrale overheden.
2. Bij het verstrekken van leningen, garanties en risicodragend kapitaal bedingen het Dagelijks Bestuur indien mogelijk zekerheden.

Paragraaf 5. Paragrafen bij de begroting en jaarstukken

Artikel 20. Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het Dagelijks Bestuur neemt in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing van de begroting en de jaarstukken naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 11 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten in ieder geval op:

- a. de wijze waarop met conjuncturele risico's en de omvang van het weerstandsvermogen wordt omgegaan;
- b. de wijze waarop met projectspecifieke risico's wordt omgegaan bij het bepalen van de tussentijdse winstneming en de omvang van het weerstandsvermogen.

Artikel 21. Onderhoud kapitaalgoederen

Het Dagelijks Bestuur neemt in de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen van de begroting en de jaarstukken de verplichte onderdelen op als beschreven in artikel 12 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

Artikel 22. Financiering

Het Dagelijks Bestuur neemt in de paragraaf financiering van de begroting en de jaarstukken alleen de verplichte onderdelen op als beschreven in artikel 13 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

Artikel 23. Bedrijfsvoering

Het Dagelijks Bestuur neemt in de paragraaf bedrijfsvoering van de begroting en de jaarstukken naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 14 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten in ieder geval op:

- a. een toelichting op alle afwijkingen in rechtmatigheid, die in de rechtmatigheidsverantwoording zijn opgenomen, voor zover deze de rapportagegrens, zoals bedoeld in artikel 10 overschrijden en eventueel welke maatregelen worden genomen om deze afwijkingen in de toekomst te voorkomen;
- b. een overzicht van en toelichting op niet-financiële onrechtmatigheden in verband met het niet naleven van bepalingen in de Wet financiering decentrale overheden en de bijbehorende ministeriële regelingen, als deze voorkomen;
- c. rapportage van het veelvuldig niet naleven van normen uit de gids proportionaliteit en/of slechte documentatie of naleving hiervan, als deze voorkomen;
- d. geconstateerde fraude door eigen medewerkers, als dit voorkomt.

Artikel 24. Verbonden partijen

Het Dagelijks Bestuur neemt in de paragraaf verbonden partijen van de begroting en de jaarstukken alleen de verplichte onderdelen op grond van artikel 15 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten op.

Paragraaf 6. Financiële organisatie en financieel beheer

Artikel 25. Administratie

De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij in ieder geval dienstbaar is voor:

- a. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen in de organisatie als geheel en in de afzonderlijke bedrijfsonderdelen;
- b. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van de vaste activa, voorraden, vorderingen, schulden, contracten;
- c. het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringskredieten en voor het maken van kostencalculaties;
- d. het verschaffen van informatie over indicatoren met betrekking tot de productie van goederen en diensten en de maatschappelijke effecten van het beleid;
- e. het afleggen van verantwoording door het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving, en
- f. de controle van de registratie van gegevens als zodanig en van de daaraan ontleende informatie, alsmede voor de controle op de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.

Artikel 26. Financiële organisatie

Het Dagelijks Bestuur draagt in ieder geval zorg voor:

- a. een eenduidige indeling van de organisatie en een eenduidig toewijzing van taken aan de afzonderlijke bedrijfsonderdelen;
- b. een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden en verantwoordelijkheden;
- c. de verlening van mandaten en volmachten voor het aangaan van verplichtingen ten laste van de toegekende budgetten en investeringskredieten;
- d. de interne regels voor taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties en de bijbehorende informatievoorziening van de financieringsfunctie;
- e. de te maken afspraken met de afzonderlijke bedrijfsonderdelen over de te leveren prestaties, de daarvoor beschikbare middelen en de wijze en frequentie van rapportage over de voortgang van de activiteiten en uitputting van middelen;
- f. het beleid en de interne regels voor de inkoop en de aanbesteding van goederen, werken en diensten;

- g. het beleid en de interne regels voor de steunverlening en de toekenning van subsidies aan ondernemingen en instellingen, en
- h. het beleid en de interne regels voor het voorkomen van fraude van regelingen en eigendommen, opdat aan de eisen van rechtmatigheid, controle en verantwoording wordt voldaan;
- i. het verzamelen en vastleggen van gegevens over de geleverde prestaties en de maatschappelijke effecten zodat de doelmatigheid en doeltreffendheid van het beleid, zoals vastgesteld door het Algemeen Bestuur of door de colleges van de deelnemende gemeenten, kunnen worden getoetst.

Artikel 27. Interne controle

1. Het Dagelijks Bestuur draagt zorg voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. Bij afwijkingen rapporteert het Dagelijks Bestuur daarover in de rechtmatigheidsverantwoording, zoals beschreven in artikel 23 onder a. Daarnaast informeert het Dagelijks Bestuur het Algemeen Bestuur over genomen maatregelen tot herstel van de tekortkomingen.
2. Het Dagelijks Bestuur zorgt voor de systematische controle van de administratie en de ontwikkeling van de bezittingen en het financieel vermogen van Fijnder.

Paragraaf 7. Slotbepalingen

Artikel 28. Intrekking oude regeling

De Financiële verordening Fijnder 2023 wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de jaarrekening en het jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar voorafgaand aan het jaar waarin deze verordening in werking treedt en op de begroting, jaarrekening en jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar dat samenvalt met het jaar waarin deze verordening in werking treedt.

Artikel 29. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op de dag van publicatie in het blad gemeenschappelijke regelingen en werkt terug tot en met 1 juli 2024.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening financieel beleid, beheer en organisatie Fijnder 2024.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van 23 december 2024.

E.S.F. Schepers-Janssen

T.A. Beijer

Voorzitter

Secretaris

Bijlage afschrijvingsbeleid bij artikel 14

Afschrijvingsbeleid materiële vaste activa met economisch nut

Activa met economisch nut en een verkrijgingsprijs van minder dan € 20.000 worden niet geactiveerd, uitgezonderd gronden en terreinen. Gronden en terreinen worden altijd geactiveerd. Op gronden en terreinen wordt niet afgeschreven.

Kosten voor onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief en het saldo van agio en disagio worden in één keer afgeschreven, ofwel direct ten laste van de exploitatie gebracht.

De volgende materiële vaste activa met economisch nut worden lineair afgeschreven in:

- a. 40 jaar: nieuwbouw kantoren en bedrijfsgebouwen;
- b. 20 jaar: renovatie, restauratie en aankoop kantoren en bedrijfsgebouwen;
- c. 20 jaar: technische installaties in bedrijfsgebouwen;
- d. 20 jaar: kantoormeubilair;
- e. 15 jaar: veiligheidsvoorzieningen bedrijfsgebouwen;
- f. 10 jaar: machines;
- g. 10 jaar: zware transportmiddelen;
- h. 10 jaar: aanhangwagens, personenauto's en lichte motorvoertuigen;
- i. 5 jaar: automatiseringsapparatuur, software en licenties;
- j. 3 jaar: mobiele telefoons en - devices.

Het ingangsmoment van afschrijven is 1 januari van het jaar na ingebruikname van het volledige actief. Bij het afsluiten van een investeringsfase start het daaropvolgende jaar de afschrijving van het actief.

Was-Wordt Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024

De nieuwe financiële verordening is opnieuw opgebouwd en nu gebaseerd op de modelverordening van de VNG. Dat maakt dat meerdere teksten/artikelen zijn verschoven in de verordening. In dit document worden derhalve alleen de beleidsinhoudelijke wijzigingen opgenomen ten opzichte van de Financiële verordening Fijnder 2023.

Was	Wordt	Toelichting
Financiële verordening Fijnder 2023	Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024	<i>De titel van de verordening is aangepast in overeenstemming met de modelverordening van de VNG.</i>
Niet van toepassing	Artikel 3 Inrichting begroting en jaarstukken 3. In het overzicht van geraamde incidentele baten en lasten per programma worden posten vanaf € 50.000 afzonderlijk gespecificeerd.	<i>De bepaling is overgenomen vanuit de modelverordening. De minimale waarde van € 50.000 is ontleend aan de jaarlijkse verantwoording zoals gehanteerd bij het opstellen van de jaarstukken van Fijnder.</i>
Artikel 4. Kaders begroting 1. Het Dagelijks Bestuur biedt uiterlijk in de laatste vergadering van het Algemeen Bestuur van een kalenderjaar een memo aan over de kaders voor het volgende begrotingsjaar (kalenderjaar +2) en de drie opvolgende jaren. In deze memo worden de bevindingen betrokken uit de rapportage van de begrotingsuitvoering bedoeld in artikel 7 en de jaarstukken bedoeld in artikel 8. 2. Het Algemeen Bestuur stelt dit memo uiterlijk in de eerste vergadering van het volgende kalenderjaar vast.	Artikel 4 Kaders begroting en meerjarenraming 1. Het Dagelijks Bestuur biedt voor 30 april aan de raden van de deelnemende gemeenten een nota aan met de kaders van de begroting voor het volgende begrotingsjaar en de meerjarenraming. 2. In de begroting wordt een post onvoorzien opgenomen ter hoogte van € 30.000.	1. <i>Dit artikellid is gewijzigd in overeenstemming met de gewijzigde begrotingsprocedure volgens de Wet gemeenschappelijke regelingen.</i> 2. <i>De hoogte van de post onvoorzien is overeenkomstig de waarde zoals opgenomen in de begrotingen van Fijnder in de afgelopen jaren.</i>
Artikel 7 Tussentijdse rapportage en informatie 5. Het Dagelijks Bestuur informeert in ieder geval vooraf het Algemeen Bestuur en neemt pas een besluit, nadat het Algemeen Bestuur in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het Dagelijks Bestuur te brengen voor zover het betreft niet bij begroting vastgestelde afzonderlijke verplichtingen op het gebied van: a. investeringen groter dan of gelijk aan € 100.000,00; Het Dagelijks Bestuur blijft bevoegd tot €100.000,00.	Artikel 5 Autorisatie begroting en investeringskredieten 5. Voor een investering groter of gelijk aan € 100.000 waarvan het investeringskrediet niet met het vaststellen van de begroting is geautoriseerd, legt het Dagelijks Bestuur voorafgaand aan het aangaan van verplichtingen een investeringsvoorstel met een voorstel voor het vaststellen van een investeringskrediet aan het Algemeen Bestuur voor. Het Dagelijks Bestuur blijft bevoegd voor investeringen tot € 100.000. Bij investeringen groter dan € 500.000 informeert het Dagelijks Bestuur het Algemeen Bestuur in het voorstel over het effect van de investering op de schuldpositie van Fijnder.	<i>Gedurende het begrotingsjaar kunnen zich nieuwe investeringsvoornemens voordoen die bij het opstellen van de begroting niet waren voorzien. Dit artikellid regelt de autorisatie van de investeringskredieten anders dan bij het vaststellen van de begroting. Het gaat hierbij dus ook om investeringen die pas in de loop van het begrotingsjaar worden voorzien. Daarbij draagt dit lid aan het Dagelijks Bestuur nu eveneens op om bij grote investeringen aan te geven wat het effect is op de schuldpositie van de organisatie.</i> <i>De grens van € 100.000 is conform de financiële verordening 2023. Toegevoegd is de bepaling dat boven de drempelwaarde van € 500.000 eveneens het effect op de schuldpositie opgenomen wordt. Zo wordt inzichtelijk of aanvullende externe financiering noodzakelijk is.</i>
N.v.t.	Artikel 6 Tussentijdse rapportages 3. In de tussentijdse rapportages worden afwijkingen op de oorspronkelijke ramingen van de baten en lasten van taakvelden en	<i>In de verordening 2023 is voor de toelichting op de afwijkingen geen drempelwaarde opgenomen. De drempelwaarde van € 50.000 is conform de huidige uitvoeringspraktijk.</i>

	de investeringskredieten in de begroting groter dan € 50.000 toegelicht.	
<p>Artikel 7. Tussentijdse rapportage en informatie</p> <p>5. Het Dagelijks Bestuur informeert in ieder geval vooraf het Algemeen Bestuur en neemt pas een besluit, nadat het Algemeen Bestuur in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het Dagelijks Bestuur te brengen voor zover het betreft niet bij begroting vastgestelde afzonderlijke verplichtingen op het gebied van:</p> <p>b. aankoop en verkoop van goederen en diensten groter dan of gelijk aan € 100.000,00; Het Dagelijks Bestuur blijft bevoegd tot € 100.000,00</p> <p>c. het verstrekken van leningen, waarborgen en garanties zoals bedoeld in het Treasurystatuut.</p>	<p>Artikel 8. Wensen en bedenkingen over grote onderwerpen</p> <p>1. In het kader van de actieve informatieplicht beslist het Dagelijks Bestuur niet over:</p> <p>a. de aan- en verkoop van goederen, werken en diensten groter dan € 250.000;</p> <p>b. het verstrekken van leningen, waarborgen en garanties groter dan € 100.000 en</p> <p>c. het verstrekken van kapitaal aan instellingen en ondernemingen, dan nadat het Algemeen Bestuur is geïnformeerd over het voornemen en hiertoe in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het Dagelijks Bestuur te brengen.</p>	<p><i>In artikel 8 is een nadere invulling van de informatieplicht van het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur opgenomen.</i></p> <p><i>a. Overeenkomsten met derden worden niet afzonderlijk vastgesteld in de begroting. Dat maakte dat voor overeenkomsten vanaf € 100.000 eerst het Algemeen Bestuur in kennis moest worden gesteld. Dit werkt belemmerend in de praktijk. Deze drempelwaarde is daarom verhoogd naar € 250.000.</i></p> <p><i>b. Door het opnemen van een drempelwaarde kan het Dagelijks Bestuur besluiten nemen over bijvoorbeeld borgstellingen op grond van de Participatiewet of de Bbz.</i></p> <p><i>De bepalingen uit het artikel ontslaat het Dagelijks Bestuur niet van de informatieplicht in andere gevallen. Ook moeten besluiten van het Dagelijks Bestuur voor het doen van privaatrechtelijke handelingen passen binnen de kaders van het beleid dat door het Algemeen Bestuur is uiteengezet. Het artikel schept slechts duidelijkheid tussen het Dagelijks - en Algemeen Bestuur over wanneer het Algemeen Bestuur in elk geval vóóraf wenst te worden geïnformeerd en in de gelegenheid wil worden gesteld zijn wensen en bedenkingen kenbaar te maken.</i></p>
<p>Artikel 7. Tussentijdse rapportage en informatie</p> <p>6. Het Dagelijks Bestuur informeert vooraf het Algemeen Bestuur en neemt pas een besluit nadat het Algemeen Bestuur in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het Dagelijks Bestuur te brengen indien het Dagelijks Bestuur nieuwe meerjarige verplichtingen aangaat, waarvan de jaarlijkse lasten groter dan of gelijk zijn aan € 100.000,00. Het Dagelijks Bestuur blijft bevoegd tot € 100.000,00.</p>	Vervallen	<p><i>De drempelwaarden voor het aangaan van (meerjarige) overeenkomsten zijn opgenomen in het nieuwe artikel 8.</i></p>
<p>Artikel 8. Jaarstukken</p> <p>6. Het dagelijks bestuur licht in de paragraaf bedrijfsvoering alle gevonden afwijkingen (fouten en onduidelijkheden) boven € 100.000 voor niet-bedrijfsvoeringbudget(ten) en boven € 30.000 voor bedrijfsvoeringbudget(ten) toe inclusief de reden van afwijking.</p>	<p>Artikel 10. Verantwoordings- en rapportagegrens rechtmatigheidsverantwoording</p> <p>3. In de paragraaf bedrijfsvoering worden de geconstateerde afwijkingen (fouten of onduidelijkheden) groter dan € 100.000 voor niet-bedrijfsvoeringsbudget(ten) en groter dan € 50.000 voor bedrijfsvoeringsbudget(ten) nader toegelicht.</p>	<p><i>De drempelwaarde voor de afzonderlijke toelichting van geconstateerde rechtmatigheidsafwijkingen is in lijn gebracht met de overige drempelwaarden rondom verantwoordingen in deze verordening.</i></p>

Fijnder

Beslisnota Algemeen Bestuur

Nr(s) geregistreerde stuk(ken): 6 AB / 23-12-2024

Datum nota: 26 november 2024

Onderwerp: Normenkader ten behoeve van de interne controles en de accountantscontroles 2024 en 2025

Advies:

- Het normenkader ten behoeve van de interne controles en de accountantscontroles van de kalenderjaren 2024 en 2025 vast te stellen.

<p>Behandeld door: T. Hemelman (concern controller)</p> <p>Collegiaal overleg gepleegd met: M. Vos (strategisch beleidsadviseur), S. van der Linde (kwaliteitsmedewerker), Management Fijnder</p>	<p><input type="checkbox"/> Niet openbaar</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Openbaar (met directe publicatie)</p> <p><input type="checkbox"/> Openbaar (met uitgestelde publicatie)</p> <hr/> <p>Kritische termijn voor besluitvorming.</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ja, vaststelling dient voor 31-12-2024 plaats te vinden.</p>
<p>Financiële consequenties:</p> <p><input type="checkbox"/> Ja,</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nee,</p>	<p>Directeur T.A. Beijer:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Akkoord</p> <p><input type="checkbox"/> Bespreken</p>
	<p>Voor behandeling naar Gemeenteraad:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nee</p> <p><input type="checkbox"/> Ja,</p> <p>Datum behandeling Gemeenteraad:</p>
<p>Communicatie via:</p> <p><input type="checkbox"/> Persbericht</p> <p><input type="checkbox"/> Anders.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> N.v.t.</p>	<p>Bijlagen:</p> <p>- Normenkader 2024</p>

	Secretaris T.A. Beijer	Voorzitter E.S.F. Schepers-Janssen
Akkoord		

Besluit: het besluit staat vermeld op pagina 2

BESLUIT

Behoort bij nota onder nummer : **6 AB / 23-12-2024**

Onderwerp: Normenkader ten behoeve van de interne controles en de accountantscontroles 2024 en 2025

Datum nota: 26 november 2024

Behandeld door: T. Hemelman

Datum besluit door Algemeen Bestuur: 23 december 2024

Besluit:

1. Het normenkader ten behoeve van de interne controles en de accountantscontroles van de kalenderjaren 2024 en 2025 vast te stellen.
-

Overwegingen Algemeen Bestuur indien besluit afwijkend is van het ambtelijk advies :

Nota aan het A.B. Fijnder

Behoort bij nota onder nummer : **6 AB / 23-12-2024**

Inleiding:

De uit te voeren werkzaamheden bij de interne controles en de controle van de jaarrekening zijn afhankelijk van de wettelijke regelgeving. Ook andere regels die voor de controles belangrijk zijn, kunnen de uit te voeren werkzaamheden bij de controles beïnvloeden. Door wijzigingen in wet- of regelgeving kunnen de uit te voeren werkzaamheden veranderen. Een totaaloverzicht van de geldende regelgeving voor de organisatie wordt het normenkader genoemd.

De wijzigingen ten opzichte van vorig jaar zijn gemarkeerd weergegeven in het normenkader.

Advies:

1. Het normenkader ten behoeve van de interne controles en de accountantscontroles van de kalenderjaren 2024 en 2025 vast te stellen.
-

Argumenten:

1.1 Het normenkader 2024 en 2025 bevat alle relevante wet- en regelgeving voor Fijnder.

In het normenkader 2024 en 2025 wordt een samenvatting gegeven van de wet- en regelgeving die voor Fijnder in de kalenderjaren 2024 en 2025 van toepassing is (tot de herziene versie in 2025 wordt vastgesteld en die van kracht is).

1.2 Door het hanteren van een normenkader spitst de controle van de accountant en de interne controle zich toe op de relevante wet- en regelgeving.

In het normenkader 2024 en 2025 is de voor Fijnder van toepassing zijnde wet- en regelgeving opgenomen voor de kalenderjaren 2024 en 2025. Door het hanteren van dit normenkader hoeft de accountant bij de controle van de jaarrekeningen 2024 en 2025 niet alle bestaande wet- en regelgeving door te gaan om te beoordelen of deze wet- en regelgeving van toepassing is (geweest) voor Fijnder.

1.1 In het controleprotocol Fijnder 2024 en 2025 is opgenomen dat het Algemeen Bestuur ieder jaar het normenkader vaststelt.

Het Algemeen Bestuur is de opdrachtgever van de accountant en moet daarom het normenkader vaststellen. De wijzigingen ten opzichte van vorig jaar zijn gemarkeerd weergegeven in het voorliggende normenkader 2024 en 2025. Eind 2025 zal het geactualiseerde normenkader voor 2025 aan het Algemeen Bestuur ter vaststelling worden voorgelegd.

Betrokkenenparagraaf: -

Advisering externe adviesorganen/belangenorganisaties: -

Financiële paragraaf: -

Normenkader 2024 en 2025

Inleiding

De gemeentewet (GW), artikel 213, schrijft voor dat de gemeenteraad één of meer accountants aanwijst als bedoeld in artikel 393 eerste lid Boek 2 Burgerlijk Wetboek voor de controle van de in artikel 197 GW bedoelde jaarrekening. Voor de Gemeenschappelijke Regeling geldt het Algemeen Bestuur als “gemeenteraad”.

Doelstelling

Dit normenkader heeft als doel nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole. De accountantscontrole rechtmatigheid is gericht op dit normenkader.

Bedrijfsvoering	Specifieke activiteit	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Algemeen	Algemeen en financieel middelenbeheer	<ul style="list-style-type: none"> - Grondwet - Burgerlijk Wetboek - Gemeentewet - Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten - Wet gemeenschappelijke regelingen - Algemene Wet Bestuursrecht - Wet financiering decentrale Overheden - Wijzigingswet Wet - Financiering decentrale overheden (verplicht schatkistbankieren) - Regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden - Wet Open Overheid 	<ul style="list-style-type: none"> - Gemeenschappelijke Regeling Fijnder - Algemeen mandaatbesluit Fijnder 2024 - Delegatiebesluit Gemeenschappelijke Regeling Fijnder 2024 - Financiële verordening Fijnder 2023 - Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Fijnder 2024 - Treasurystatuut Fijnder 2022 - Controleverordening Fijnder 2023 - Controleprotocol 2023 (Accountantscontrole en rechtmatigheidscontrole) - Beleidskader reserves en voorzieningen - Beleidskader risicomangement en weerstandsvermogen 2024 - Beleidskader voorkomen Misbruik en Oneigenlijk gebruik 2022-2025 - Bijdrageverordening gemeenschappelijke regeling Fijnder 2024 - Archiefverordening Fijnder 2022 - Strategisch Informatiebeveiligingsbeleid - Fijnder 2022-2025 - Privacybeleid Fijnder 2022-2025 - Aansluitbeleid (beveiligingsplan) voor het gebruik van Suwinet-inkijk Fijnder 2022-2025
	Arbeidsvoorwaarden en personeelsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> - Ambtenarenwet 2017 - Fiscale wetgeving - Arbowetgeving - Sociale verzekeringswetten - CAO Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties - Pensioenregelgeving - Algemene verordening gegevensbescherming 	

Bedrijfsvoering	Specifieke activiteit	Wetgeving extern	Regelgeving intern
		<ul style="list-style-type: none"> - Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector - Wet Werk en Zekerheid - Wet arbeidsmarkt in balans - Burgerlijk wetboek boek 7 titel 10 	
	Inkopen, verkopen, contractbeheer en dienstverlening aan derden	<ul style="list-style-type: none"> - EU aanbestedingsregels - Aanbestedingswet - Wet Markt en Overheid - Wet op de vennootschapsbelasting - Wet op de omzetbelasting 	

Programma	Product	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Participatie	Re-integratie	<ul style="list-style-type: none"> - Participatiewet - Wet stimulering arbeidsparticipatie - Verordening sociaal domein Winterswijk 2024 - Verordening sociaal domein Oost Gelre 2024 - Verordening sociaal domein Berkelland 2024 	
	WSW	<ul style="list-style-type: none"> - Wet Sociale Werkvoorziening - CAO WSW 	
Inkomen	Sociale inkomensvoorzieningen	<ul style="list-style-type: none"> - Participatiewet - IOAW / IOAZ - Bbz 2004 - Besluit Participatiewet - Wet SUWI - Besluit SUWI - Regeling SUWI - Regeling administratieve uitvoeringsvoorschriften Bbz 2004 - Regeling financiering en verantwoording IOAW, IOAZ en Bbz 2004 - Regeling vermogenswaardering IOAZ - Sociale en Fiscale wetgeving - Wet financiering sociale verzekeringen - Wet Walvis - Wet Taaleis - Verordening sociaal domein Winterswijk 2024 - Verordening sociaal domein gemeente Oost Gelre 2024 - Verordening sociaal domein Berkelland 2024 - Besluit aanwijzing registraties gezamenlijke huishouding - Besluit extramurale vrijheidsbenamingen sociale zekerheid - Besluit gelijkstelling vreemdelingen Participatiewet, IOAW/Z 	

Programma	Product	Wetgeving extern	Regelgeving intern
		<ul style="list-style-type: none"> - Algemeen inkomensbesluit sociale zekerheidswetten - Wet tijdelijke regeling alleenverdienersproblematiek 	
Overige regelingen	Bijzondere bijstand	<ul style="list-style-type: none"> - Participatiewet - Verordening sociaal domein Winterswijk 2024 - Verordening sociaal domein gemeente Oost Gelre 2024 - Verordening sociaal domein Berkelland 2024 - Energietoeslag 2023 	
	Bbz gevestigde ondernemers	<ul style="list-style-type: none"> - Bbz 2004 - Regeling administratieve uitvoeringsvoorschriften Bbz 2004 - Regeling financiering en verantwoording IOAW, IOAZ en Bbz 2004 - Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers - Wet gemeentelijke schuldhulpverlening en de Faillissementswet voor zover het de (ex-) zelfstandige betreft die behoort tot de kring van rechthebbenden voor het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen of de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen. - Wet schuldsanering natuurlijke personen (Wsnp) voor ondernemers 	
	Inburgering	<ul style="list-style-type: none"> - Wet Inburgering 2021 - Besluit inburgering 2021 - Regeling opvang ontheemden Oekraïne 	